

LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMA NEGERI 3 BANTUL

Gaten, Trirenggo, Bantul, Yogyakarta



Disusun oleh :

Kiki Pratiwi

12203241009

JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA JERMAN
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

2015



LEMBAR PENGESAHAN

Pengesahan laporan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 3 Bantul :

Nama : Kiki Pratiwi
NIM : 12203241009
Jurusan : Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas : Bahasa dan Seni

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMA Negeri 3 Bantul dari tanggal 10 Agustus 2015 sampai dengan 14 September 2015. Hasil kegiatan terlampir dalam laporan ini.

Bantul, 14 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan	Guru Pembimbing Lapangan
	
<u>Isti Haryati, M.A.</u>	<u>Dra. Wahyuning Widyastuti</u>
NIP 19700907 200312 2 001	NIP 196212211994122001

Mengetahui,

PLH. Kepala Sekolah

SMA Negeri 3 Bantul



H. Mahmudi, S. Pd.

NIP 19571212 198506 1 002

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT atas limpahan berkat, rahmat, hidayah dan kasih sayang-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Program Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) sebagai salah satu langkah akhir dari kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) yang telah diselenggarakan pada tanggal 10 Agustus s.d. 14 September 2015 yang mengambil lokasi di SMA N 3 Bantul dengan lancar. Laporan ini berisi kegiatan-kegiatan dan permasalahan yang ada di lapangan sebatas pengamatan, kemampuan, tenaga dan waktu yang tersedia. Tujuannya adalah untuk memberikan gambaran mengenai kegiatan PPL dan sekaligus melaporkan hasil keseluruhan rangkaian dan pelaksanaan PPL.

Penyusun menyadari bahwa keberhasilan kegiatan PPL ini tidak lepas dari bantuan dan peran serta berbagai pihak. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Rochmat Wahab, M.Pd, M.A selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ketua UPPL beserta staf yang telah memberikan semua informasi pelaksanaan PPL di sekolah.
3. Bapak H. Mahmudi S.Pd, selaku kepala sekolah SMA N 3 Bantul yang sudah memberikan izin dan menyediakan fasilitas terhadap mahasiswa PPL.
4. Bapak Drs. Eko Widodo M.Pd selaku DPL yang telah memberikan bimbingan dan pemantauan kegiatan PPL hingga penyusunan laporan ini.
5. Ibu Dra. Hastiti selaku koordinator PPL SMA N 3 Bantul atas segala bimbingan dan saran yang sangat membangun.
6. Ibu Isti Haryati, M.A selaku DPL PPL yang telah memberikan bimbingan dan pemantauan PPL hingga penyusunan laporan ini.
7. Bapak dan Ibu dosen Jurusan Pendidikan Bahasa Jerman yang telah memberikan saran dalam pelaksanaan PPL.
8. Ibu Dra. Wahyuning Widyastuti selaku guru pembimbing SMA N 3 Bantul yang telah memberikan arahan selama PPL berlangsung, sehingga penulis mendapatkan pengalaman yang sangat berharga.
9. Bapak dan ibu guru beserta seluruh staf karyawan SMA N 3 Bantul yang memberikan banyak arahan.
10. Orang tua penulis yang senantiasa mengalunkan kalimat indah demi harapan besar dalam setiap doa yang tulus.

11. Teman-teman seperjuangan dan seluruh mahasiswa PPL di SMA N 3 Bantul, dari STIQ AN NUR, UAD dan UPY.
12. Rekan-rekan OSIS SMA N 3 Bantul yang selalu membantu pelaksanaan program PPL.
13. Siswa-siswi kelas XI IPA 4, X.5, XI IPS 2 atas kerjasama yang telah terjalin sehingga program PPL dapat berlangsung dengan baik dan lancar
14. Semua pihak yang telah membantu dalam pelaksanaan kegiatan PPL Universitas Negeri Yogyakarta 2015 di SMA N 3 Bantul.

Akhirnya penyusun menyadari bahwa dalam penulisan laporan ini masih jauh dari sempurna. Untuk itu kritik dan saran yang membangun sangat diharapkan. Semoga laporan ini dapat memberikan sedikit manfaat bagi Lembaga Pengabdian Masyarakat, sekolah, maupun mahasiswa PPL selanjutnya serta bermanfaat sebagai upaya dalam mengembangkan dan meningkatkan profesionalisme mahasiswa sebagai calon pendidik. Dengan segala kerendahan hati penulis mohon maaf atas segala kesalahan dan kekurangan selama PPL berlangsung.

Bantul, September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

<i>Halaman Judul</i>	i
Halaman Pengesahan PPL.....	ii
Kata Pengantar.....	iii
Daftar Isi	v
Abstrak	vi
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi (permasalahan dan potensi pembelajaran)	1
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	8
B. Pelaksanaan PPL	9
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	13
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	15
B. Saran	15
DAFTAR PUSTAKA	17
LAMPIRAN.....	18

ABSTRAK

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA LOKASI SMA NEGERI 3 BANTUL

2015

Kiki Pratiwi

12203241009

Tujuan dari pelaksanaan praktik pengalaman lapangan (PPL) adalah melatih mahasiswa dalam rangka menerapkan ilmu pengetahuan dan kemampuan yang dimilikinya dalam proses belajar mengajar sesuai dengan bidang keahlian masing-masing. Sehingga mahasiswa memiliki pengalaman menjadi pendidik yang profesional dalam nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan sebagai bekal dirinya dalam mengembangkan kompetensi yang dimiliki.

Dalam kegiatan PPL praktikan bersama dengan kelompok mengerjakan program-program yang telah direncanakan. Program-program PPL kelompok merupakan program yang dirasa perlu setelah praktikan dengan kelompok melakukan observasi sekolah terlebih dahulu dan telah melalui persetujuan dari dosen pembimbing lapangan, dan guru koordinator pembimbingsekolah serta kepala sekolah.

Kegiatan belajar mengajar SMA N 3 Bantul. Dalam kegiatannya praktikan mengajar mata pelajaran sesuai bidangnya. Selain melakukan praktik mengajar mahasiswa juga melakukan praktik persekolahan seperti setiap Senin dan hari besar nasional selalu mengikuti upacara bendera serta melakukan tugas piket dengan jadwal yang sudah disepakati oleh mahasiswa dengan wakil kepala sekolah urusan kurikulum

Dalam kegiatan PPL, kegiatan yang dilakukan praktikan meliputi persiapan berupa penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran, silabus. Di dalam pelaksanaannya praktikan sering melakukan konsultasi dengan guru pembimbing sekolah dan dosen pembimbing dari jurusan, dan pembuatan soal evaluasi serta analisis butir soal. Kegiatan utama praktikan dalam PPL adalah praktik mengajar kela XI IPA 4, dan X.5. Selama melaksanakan PPL mahasiswa PPL tidak mengalami hambatan, mahasiswa praktikan PPL dapat menjalin kerjasama yang baik dengan guru pembimbing.

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Keadaan dan Potensi Sekolah

1. Visi dan Misi dari SMA Negeri 3 Bantul

a. Visi

“Terbentuknya sekolah yang bermutu, berbudaya, dan berkarakter bangsa”.

b. Misi

1. Menyelenggarakan pembelajaran yang kreatif, aktif, menyenangkan, dan inovatif.
2. Menyelenggarakan pelayanan prima, transparan, dan akuntabel.
3. Menciptakan suasana yang kondusif untuk membangun warga sekolah yang berbudaya dan berkarakter bangsa.
4. Mengupayakan warga sekolah memiliki keunggulan global.

2. Lingkungan Sekolah

SMA Negeri 3 Bantul yang terletak di tepi jalur lingkar utama Bantul tepatnya di Gatén, Tlirenggo, Bantul, Yogyakarta berada di wilayah perkotaan Bantul namun di sekelilingnya masih banyak persawahan yang membentang yaitu di sebelah barat, selatan, dan utara. Letak sekolah berada 1 km arah timur jalan raya Bantul atau tepatnya 1 km arah timur Masjid Agung Manunggal Bantul, dan berdekatan dengan kolam renang Tirta Taman Sari, berdekatan pula dengan Rumah Sakit Umum Daerah, dan kompleks kantor Pemda Bantul.

Dengan letak tersebut memungkinkan pelaksanaan kegiatan pembelajaran efektif, aman, nyaman, dan kondusif karena banyak fasilitas yang mendukung berada tidak jauh dari lokasi sekolah.

Namun demikian masih ada kendala dalam sarana-prasarana antara lain jumlah ruang belajar sering terganggu oleh kebisingan lalu lintas dan kesibukan masyarakat sekitar karena di sebelah timur berbatasan dengan perkampungan (rumah tinggal).

Lingkungan sosial di sekitar sekolah terdiri atas masyarakat petani, buruh, pedagang, pegawai swasta, PNS, TNI, dan Polri.

3. Keadaan Sekolah

Keadaan sekolah yang berkaitan dengan sarana dan prasana yang ada di SMA Negeri 3 Bantul ditunjukkan pada tabel berikut :

Tabel 1.1 Daftar Fasilitas Sekolah

No	Ruang/Peralatan	Jumlah	Luas (m ²)	Kondisi
1	Ruang teori/kelas	19	2730 m ²	Baik
2	Laboratorium IPA	3	144m2 x 3	Baik
3	Laboratorium Komputer	1	112 m	Baik
4	Laboratorium Bahasa	1	112 m	Baik
5	Perpustakaan	1	120 m	Baik
6	AUVI (Audio Visual)	1	120 m	Baik
7	Ruang Kesenian	1	108 m	Rusak sedang
8	Ruang OSIS	1	12 m	Baik
9	Ruang Koperasi	1	10 m	Baik
10	Ruang Dapur	1	12 m	Baik
11	Ruang UKS	1	72 m	Baik
12	Ruang BK	1	48 m	Baik
13	Ruang TU	1	144 m	Baik
14	Ruang Kepala Sekolah	1	20 m	Baik
15	Ruang Waka Sekolah	1	40 m	Baik
16	Ruang Tamu	1	40 m	Baik
17	Ruang Guru	1	288 m	Baik
18	Musholla	1	120 m	Baik
19	Gudang	3	12 m	Baik
20	R. Sekretariat DS	1	12 m	Baik
21	OHP	7		Rusak
22	LCD Proyektor	20		Baik
23	Radio Tape	3		Baik
24	Komputer Kantor	5		Baik
25	TV color	3		Baik
26	Dispencer	3		Baik

27	Kipas Angin	40	Baik
28	Pesawat Telepon	2	Baik
29	Mesin Fotocopy	2	Baik
30	Speaker kelas	20	Baik
31	Speaker Aktif	1	Baik
32	Amplifier System	1	Baik
33	Drum	1	Rusak sedang
34	Gitar listrik	3	Rusak sedang
35	Gitar akustik	2	Baik
36	Organ/Keyboard	1	Baik
37	Piano	1	Baik
38	Kolintang	1	Rusak sedang
39	laptop	9	Baik
40	CCTV	20	Baik

4. Personal Sekolah

Keadaan personal sekolah SMA Negeri 3 Bantul Tahun Pelajaran 2015/2016 yang meliputi tenaga pendidik dan tenaga kependidikan sebagai berikut :

A. Tenaga Pendidik

1) Keadaan Tenaga Pendidik

Tabel 1.2 Data Keadaan Tenaga Pendidik

Mata Pelajaran	Seluruhnya	Jumlah Guru				Rata-rata Jam Mengajar
		Pendidikan $\geq S1$	Jurusan $\leq S1$ < S1	Sesuai	Tidak sesuai	
Pend. Agama	4	V		V		16 JP
PKN	2	V		V		19 JP
Bahasa Indonesia	3	V		V		25 JP
Matematika	5	V		V		18 JP

Sejarah	2	V	V	19 JP
Bahasa Inggris	3	V	V	25 JP
Seni Budaya	2	V	V	19 JP
Penjasorkes	2	V	V	19 JP
Biologi	2	V	V	26 JP
Fisika	2	V	V	26 JP
Kimia	2	V	V	26 JP
Geografi	1	V	V	24 JP
Sosiologi	1	V	V	24 JP
Ekonomi	2	V	V	24 JP
Bahasa Jerman	1	V	V	32 JP
TIK	1	V	V	26 JP
Muatan Lokal	2	V	V	19 JP
BK	4	V	V	29 JP
Jlh Semua Guru	41	41		393 JP

2) Data Pendidikan Tenaga Pendidik

Tabel 1.3 Data Pendidikan Tenaga Pendidik

No	Ijazah Tertinggi	Status Kepegawaian			Jumlah Guru
		Guru Tetap	Guru Tidak Tetap	Guru Bantu	
1	S2/S3	2	-	-	2
2	S1	30	9	-	39
3	D3	-	-	-	-
4	D2/D1/SLTA	-	-	-	-
Jumlah Guru		32	9	-	41

B. Tenaga Kependidikan

1. Keadaan Tenaga Kependidikan

Tabel 1.4 Data Tenaga Kependidikan

No	Tugas/Pekerjaan	Status Kepegawaian		Ket.
		PT	PTT	
1	Kepala Tenaga Administrasi	1		
2	Administrasi Kepegawaian	1		
3	Administrasi Keuangan	1		
4	Administrasi Sar. Pras		1	
5	Administrasi Humas		1	
6	Administrasi Persuratan	1	1	
7	Administrasi Kesiswaan		1	
8	Administrasi Kurikulum			
9	Tenaga Perpustakaan		4	
10	Tenaga Laboratorium		4	
11	Penjaga Sekolah		4	
12	Tukang Kebun			
13	Tenaga Kebersihan		2	
14	Pengemudi		1	
15	Pesuruh		1	
	Jumlah	4	16	

2. Data Pendidikan Tenaga Kependidikan

Tabel 1.5 Data Pendidikan Tenaga Kependidikan

No	Ijazah Tertinggi	Status Kepegawaian			Ket.
		PT	PTT	Jumlah	
1	S1	-	3	3	
2	D3	-	2	2	
3	D2	-	-	-	

4	D1	-	-	-
5	SLTA	3	10	13
6	SLTP	1	1	2
	Jumlah	4	16	20

5. Peserta Didik

a. Jumlah Rombongan Belajar

Tabel 1.6 Jumlah Rombongan Belajar

Tahun Ajaran	Jumlah kelas			Jumlah
	Kelas X	Kelas XI	Kelas XII	
2009/2010	4	4	4	12
2010/2011	4	5	4	12
2011/2012	5	6	5	16
2012/2013	5	6	6	17
2013/2014	6	7	6	19
2014/2015	6	6	7	19
2015/2016 (prediksi)	7	6	6	19

b. Data Penerimaan Peserta Didik Baru

Tabel 1.7 Data Penerimaan Peserta Didik Baru

Tahun Ajaran	Pendaftaran	Diterima	Nilai Tertinggi	Nilai Terendah	Gender Siswa Diterima	
					L	P
2009/2010	448	128	34.60	30.95	55	73
2010/2011	141	128	33.14	31.50	42	86
2011/2012	170	160	36.25	31.00	54	106
2012/2013	173	162	36.60	30.35	61	101
2013/2014	200	171	33.80	28.90	62	109
2014/2015	202	165	35.85	30.95	54	111

2015/2016 (prediksi)	250	160	37.00	31.00	50	110
-------------------------	-----	-----	-------	-------	----	-----

c. Data Kelulusan

Tabel 1.8 Data Kelulusan

Tahun	Jurusan		Lulus			Tidak Lulus			Ket.
	IPA	IPS	L	P	JML	L	P	JML	
2009	80	75	71	84	155	-	-	-	100%
2010	72	68	53	87	140	-	-	-	100%
2011	72	66	44	94	138	-	-	-	100%
2012	84	43	56	71	127	-	-	-	100%
2013	65	62	45	82	127	-	-	-	100%
2014	97	50	44	103	147	-	-	-	100%
2015	96	59	59	96	155	-	-	-	100%

6. Orangtua Peserta Didik

Pekerjaan orangtua peserta didik baru SMA Negeri 3 Bantul tergambar dalam tabel berikut.

Tabel 1.9 Data Pekerjaan Orangtua Peserta Didik

Tahun Ajaran	Jenis Pekerjaan			Jumlah	Ket.
	PNS/TNI/POLRI	Swasta	Lain-lain		
2009./2010	39	26	63	128	
2010/2011	38	17	73	128	
2011/2012	42	27	91	160	
2012/2013	46	34	82	162	
2013/2014	41	29	101	171	
2014/2015	36	27	102	165	

7. Kerjasama

Untuk meningkatkan mutu pendidikan, sekolah menjalin kerjasama dengan institusi/lembaga pemerintah dan swasta sebagai berikut :

Tabel 1.20 Daftar Insititusi yang bekerjasama dengan SMAN 3 Bantul

No	Nama Institusi/Lemabaga	Bidang Kerjasama	Keterangan
1	Pemerintah Pusat	Pembiayaan	BOS-SM
2	Pemerintah Prov. DIY	Pembiayaan	BOSDA-SM
3	Pemerintah Kab. Bantul	Pendidikan	Try Out UN
4	Dewan Sekolah	Pembiayaan	Kemitraan
5	Universitas Negeri Yogyakarta	Pendidikan	PPL Mahasiswa
6	Universitas Ahmad Dahlan	Pendidikan	PPL Mahasiswa
7	Universitas Muhammadiyah Yk	Pendidikan	KKN Mahasiswa
8	Universitas PGRI Yogyakarta	Pendidikan	KKN/PPL Mahasiswa
9	STIQ An Nur	Pendidikan	PPL Mahasiswa
10	STIKES Umi Khasanah	Pendidikan	Bimbingan KRR
11	BPD DIY	Pembiayaan	Penyaluran BOP
12	Bank Bantul	Pembiayaan	Pembayaran biaya administrasi sekolah
13	Ganesha Operation	Pendidikan	Seminar& Try Out
14	Magistra Utama	Pendidikan	Penyelenggaraan AMT
15	Henialis Education Center	Pendidikan	Penyelenggaraan PBI
16	PT. Telkom	Sarpras	Provider Internet, PPDB
17	PT. Lintas Data Prima	Sarpras	Provider Internet

8. Prestasi Sekolah

Rata-rata nilai Ujian Nasional tahun 2015 untuk program Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) menempati peringkat 1 (pertama) di tingkat Kabupaten Bantul dan peringkat 4 (ke empat) di tingkat Provinsi Daerah Istimewa Yogyakarta.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL

A. Persiapan

1. Persiapan di Universitas Negeri Yogyakarta

Sebelum melaksanakan PPL, mahasiswa harus mengikuti kegiatan yang dilaksanakan di kampus masing-masing prodi, yang meliputi :

a. Pembekalan *Micro Teaching*

Pembekalan *Micro Teaching* bertujuan untuk memberikan gambaran tentang segala sesuatu yang harus dipersiapkan dalam kegiatan *micro teaching*. Pembekalan *Micro teaching* ini dilaksanakan di jurusan masing-masing dan dipandu oleh koordinator KKN-PPL di jurusan.

b. Pelaksanaan *Micro Teaching*

Micro Teaching dilakukan selama satu semester dan merupakan mata kuliah yang wajib lulus. Tahapan ini dimaksudkan untuk memberi ruang bagi mahasiswa menerapkan teori-teori dasar kependidikan dan perencanaan pembelajaran. Selama satu semester, mahasiswa memiliki empat (4) kali kesempatan untuk bersimulasi sebagai seorang guru di kelas kecil.

c. Pembekalan PPL

Pembekalan PPL dilaksanakan sesuai dengan DPL PPL masing-masing, dengan waktu dan tempat yang telah ditentukan. Dalam pembekalan ini juga diberitahukan juga syarat mengikuti PPL :

- 1) Terdaftar sebagai mahasiswa UNY program S1 program pendidikan pada semester diselenggarakannya PPL.
- 2) Telah menempuh 110 sks dengan IPK minimal 2.25.
- 3) Mencantumkan mata kuliah PPL dalam KRS.
- 4) Telah lulus mata kuliah pengajaran mikro dengan nilai minimal B.
- 5) Semua mahasiswa yang mengikuti PPL harus mengikuti tata tertib yang ada, baik itu peraturan dari UNY maupun dari sekolah sebagai lokasi PPL.
- 6) Dalam PPL mahasiswa tidak hanya menjalankan program yang telah direncanakan, tetapi juga diperlukan sosialisasi dengan warga sekolah, baik itu kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru, karyawan, serta peserta didik.

2. Persiapan di SMA N 3 Bantul

a) Observasi fisik

Sasaran dari kegiatan ini adalah gedung sekolah, lingkungan sekolah, serta fasilitas dan kelengkapan yang akan menjadi tempat praktik.

b) Observasi proses mengajar dan perilaku peserta didik

Mahasiswa melakukan observasi/pengamatan belajar mengajar dalam kelas, meliputi; perilaku peserta didik selama proses belajar mengajar, media pembelajaran yang digunakan oleh guru, teknik mengajar, keaktifan peserta didik, perilaku peserta didik saat diberi penjelasan materi, dan sikap peserta didik saat diluar kelas.

c) Persiapan mengajar

Setiap mahasiswa selain mempersiapkan program juga harus mempersiapkan perangkat pembelajaran yang dibantu oleh guru pembimbing mata pelajaran masing- masing sebelum terjun mengajar di kelas. Diantaranya adalah Silabus dan RPP, Prota, Prosem, jam efektif, jadwal mengajar sesuai dengan kesepakatan dengan guru pembimbing sedangkan jam mengajar sesuai dengan jadwal guru pembimbing mengajar.

1. Pembagian Tugas

Seluruh program PPL merupakan tanggung jawab seluruh anggota. Namun untuk lebih jelas mempermudah koordinasi dan pelaksanaan program , diadakan pembagian tugas atau dibentuk struktur organisasi yang terlampir dalam susunan panitia program PPL. Meskipun sudah dibentuk kepengurusan , tugas tidak lantas harus dikerjakan oleh pihak yang bersangkutan. Seluruh tim tetap kerja saling membantu suksesnya pelaksanaan PPL.

B. Pelaksanaan Program PPL

Dalam pelaksanaan PPL di SMA N 3 Bantul yang dimulai pada 10 Agustus s.d. 12 September 2015, masing-masing mahasiswa mendapat kesempatan melakukan praktik mengajar dengan program diktat sesuai dengan keahlian mengajar. Berikutnya disajikan mahasiswa praktik jurusan Pendidikan Bahasa Jerman dengan kelas yang diampunya.

Nama	: Kiki Pratiwi
NIM	: 12203241009
Mengampu di kelas	: XI IPA 4
Jadwal mengajar	: hari Sabtu
RPP	: terlampir

a. Jadwal mengajar

Dalam pelaksanaan praktik mengajar bahasa jerman, praktikan diberi kepercayaan mengajar kelas X.5, XI IPS 2 dan XI IPA 4. Namun kelas XI IPS 2 sudah tidak mengajar lagi dikarenakan harus berbagi jam dengan sesama anggota kelompok PPL. Alokasi pelajaran yaitu selama 45 menit untuk 1 jam pelajaran. Praktik mengajar dilaksanakan mulai tanggal 12 Agustus 2015 – 12 September 2015. Adapun jadwal praktik mengajar adalah sebagai berikut:

Kelas	Jam ke-								Hari
	1	2	3	4	5	6	7	8	
X 5							*	*	SELASA
XI IPS 2					*	*			RABU
XI IPA 4					*	*			SABTU

b. Bimbingan praktik mengajar

Bimbingan praktik mengajar dilakukan sebelum dan sesudah praktik mengajar dilakukan. Sebelum praktik mengajar, bimbingan yang dilakukan yaitu mengenai materi yang akan diajarkan dan pembuatan RPP. Sedangkan bimbingan sesudah praktik mengajar adalah bimbingan mengenai sejauh mana proses mengajar telah dilakukan dan kemampuan apa saja yang telah dimiliki siswa selama proses pembelajaran.

c. Materi Pembelajaran Bahasa Jerman

Materi yang digunakan untuk mengajar kelas XI dan kelas X adalah:

- *sich vorstellen* (perkenalan diri)
- *andere vorstellen* (memperkenalkan orang lain)
- *konjugation des Verb und sein* (mengkonjugasikan kata kerja dan kata kerja bantu)
- *meine Familie*
- *angka*
- *die Imperatif (kalimat perintah)*

d. Pendekatan, Metode dan Media Pembelajaran

Pendekatan yang digunakan adalah pendekatan kontekstual, yang mengkaitkan materi pelajaran dengan situasi dunia nyata agar peserta didik lebih mudah memahami maksud dari materi tersebut. Metode yang digunakan adalah metode ceramah, tanya jawab, diskusi. Sedangkan media yang digunakan misalnya *Antwort Spielen/ Bermain Jawaban* untuk mengajarkan dialog, kartu tempel untuk mengajarkan konjugasi kata kerja, powerpoint untuk mengajarkan berbicara dan menulis.

e. Evaluasi

Penilaian yang dilakukan selama praktik mengajar berupa penilaian terhadap tugas harian baik tugas individu ataupun kelompok, kuis, ulangan harian 1, remidi dan pengayaan. Selain nilai kognitif, diambil juga nilai afektif dan psikomotorik peserta didik. Data mengenai praktek mengajar adalah sebagai berikut:

No	Hari	Kelas	Jam	Rencana Materi	Keterlaksa	Siswa
----	------	-------	-----	----------------	------------	-------

	Tanggal		ke-			naam	absen
1	Rabu, 12 Agustus 2015	XI IPS 2	5-6	Meine Familie		Terlaksana	-
2	Sabtu, 15 Agustus 2015	XI IPA 4	5-6	Meine Familie		Terlaksana	-
3	Sabtu, 22 Agustus 2015	XI IPA 4	5-6	Possessivpronomen im Nominativ-Artikel		Terlaksana	-
4	Selasa, 25 Agustus 2015	X 5	7-8	Konjugasi dan W-Fragen		Terlaksana	-
5	Rabu, 26 Agustus 2015	XI IPS 2	5-6	Imperativsatz (kalimat perintah)		Terlaksana	-
6	Sabtu, 29 Agustus 2015	XI IPA 4	5-6	Imperativsatz (kalimat perintah)		Terlaksana	-
7	Selasa, 1 September 2015	X.5	5-6	UH 1		Terlaksana	-
9	Rabu, 2 September 2015	XI IPS 2	5-6	UH 1		Terlaksana	-
10	Kamis, 3 September 2015	XI IPS 1	7-8	Imperativsatz dan kuis		Terlaksana	-
11	Sabtu, 5 September 2015	XI IPA 4	5-6	Ulangan Harian 1		Tidak Terlaksana	-
12	Selasa, 8 September	X.5	7-8	Die Zahlen dan kuis		Terlaksana	-

2015

13	Sabtu, 12	XI	5-6	UH 1	Terlaksana	-
	September	IPA				
	2015	4				

f. Kegiatan Praktik Mengajar

Praktik mengajar di kelas merupakan tujuan utama dari Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Dalam kegiatan ini mahasiswa dilatih untuk menggunakan seluruh keterampilannya sebagai hasil latihan dari pembelajaran *micro teaching* yang sudah diikuti sebelumnya. Dalam pelaksanaan praktik mengajar, mahasiswa tidak hanya menerapkan teori-teori yang sudah dipelajari sebelumnya, tetapi yang lebih penting adalah mahasiswa memperoleh pengalaman baru mengenai bagaimana praktik di lapangan yang sesungguhnya.

Mahasiswa praktikan diberi kepercayaan untuk mengajar tiga kelas untuk kelas X dua jam pelajaran, dengan satu jam pelajaran selama 45 menit. Dann kelas XI empat jam pelajaran (XI IPA dan IPS). Materi yang diajarkan sesuai dengan kurikulum Bahasa Jerman yang sudah ditentukan.

Dalam pelaksanaa praktik mengajar ada beberapa tahapan, yaitu:

- a. Tahap Pembukaan, meliputi:
 1. Salam
 2. Presensi
 3. Apersepsi terhadap tujuan pembelajaran
 4. Tujuan pembelajaran
- b. Tahap pelaksanaan, meliputi:
 1. Eksplorasi
 2. Elaborasi
 3. Konfirmasi
- c. Tahap penutup, meliputi:
 1. Kesimpulan
 2. Penugasan
 3. Salam penutup

g. Hambatan

Dalam pelaksanaan praktik mengajar di dalam kelas, pada dasarnya tidak mengalami kesulitan yang berarti. Tetapi ada beberapa faktor yang menyebabkan sedikit terganggunya proses belajar mengajar yaitu antara lain jam pelajaran Bahasa Jerman yang kebanyakan siang hari menyebabkan peserta didik malas menerima pelajaran. Jika sudah malas, para peserta didik menjadi enggan untuk mendengarkan materi yang disampaikan sehingga

terkadang kelas menjadi ramai. Persepsi peserta didik yang menganggap bahwa mahasiswa praktikan lebih santai dalam memberikan materi pelajaran, tidak seperti guru mata pelajaran yang asli, membuat para peserta didik terkadang kurang menghargai mahasiswa praktikan dan ada beberapa peserta didik yang menyepelkan, sehingga mahasiswa praktikan harus mempunyai strategi untuk menhadapi peserta didik yang seperti itu.

h. Umpan Balik Guru Pembimbing

Dalam menyampaikan mata pelajaran Bahasa Jerman kelas XI IPS dan XI IPA serta kelas X, mahasiswa praktikan dibimbing oleh Dra. Wahyuning Widyastuti yang senantiasa memberikan saran dan kritik yang membangun. Guru pembimbing memberikan kepercayaan penuh kepada mahasiswa praktikan untuk benar-benar menjadi seorang guru. Mahasiswa praktikan dibimbing untuk mengamalkan dan memahami tugas pokok seorang guru yang terdiri dari menyusun perangkat pembelajaran, menyusun RPP, mahasiswa praktikan juga diharapkan menyiapkan perlengkapan administrasi guru. Antara mahasiswa dan guru pembimbing sering kali melakukan komunikasi untuk dapat mengetahui kemajuan atau kekurangan yang dilakukan oleh mahasiswa praktikan agar dapat diperbaiki pada kesempatan mengajar berikutnya.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan PPL

Setelah mahasiswa PPL diterima oleh pihak sekolah, langkah pertama yang dilakukan adalah menyusun kelengkapan administrasi guru berupa perangkat pembelajaran yang di dalamnya mencakup program tahunan, program semester, silabus, RPP, daftar presensi peserta didik, dan media pembelajaran. Dalam kegiatan PPL, penulis mendapat kesempatan untuk mengampu tiga kelas yang terdiri dari kelas XI IPS 2, XI IPA 4, dan X.5. Masing-masing kelas dalam 1 minggu memperoleh jadwal 2 jam pelajaran (2x 45 menit), dalam kegiatan PPL penulis telah melakukan kegiatan mengajar yang dinilai oleh guru pembimbing serta dipantau oleh DPL PPL prodi Pendidikan Bahasa Jerman.

Secara umum praktik mengajar di kelas dapat berjalan lancar, namun terdapat beberapa faktor pendukung maupun penghambat dalam kelancaran proses KBM. Faktor-faktor tersebut antara lain:

a. Faktor pendukung

1. Guru pembimbing yang telah memberikan kepercayaan penuh kepada mahasiswa praktikan untuk melaksanakan praktik mengajar di kelas.
2. Mahasiswa praktikan yang mampu menguasai kelas dan menguasai materi dengan baik.

3. Peserta didik yang menghargai mahasiswa praktikan dan mampu beradaptasi dengan baik.
- b. Faktor penghambat
1. Jadwal pelajaran Bahasa Jerman yang kebanyakan di siang hari.
 2. Beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan pelajaran.
 3. Keterbatasan sumber belajar yang dimiliki peserta didik.
- c. Solusi
1. Penggunaan strategi yang aktif, komunikatif dan mampu membuat peserta didik menjadi lebih aktif untuk bertanya.
 2. Penggunaan media pembelajaran yang menarik dan inovatif, agar peserta didik tidak merasa bosan dengan materi yang diajarkan.
 3. Mahasiswa praktikan memberikan kuis dengan menggunakan game dan mengajak siswa untuk berdiskusi sehingga terjadi komunikasi dua arah, yaitu siswa dan guru atau guru dan siswa.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan kegiatan KKN-PPL yang telah dilaksanakan, maka dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Menjadikan mahasiswa dapat terjun langsung dan berperan aktif dalam lembaga pendidikan formal, menambah sudut pandang dan memperluas wawasan mahasiswa dalam lingkup sekolah, membentuk mahasiswa agar lebih kreatif, inovatif dan percaya diri sebagai bagian dari masyarakat.
2. Secara umum PPL merupakan kegiatan terpadu antara teori, praktik dan pengembangan lebih lanjut atau dengan kata lain merupakan mata kuliah yang sangat bermanfaat bagi praktikan terutama dapat member pengalaman lapangan pada keadaan sebenarnya.
3. Dengan praktik persekolahan praktikan mendapat pengalaman yang sangat berharga, yaitu pengalaman di luar tugas pendidik yang berkaitan erat dengan jalannya proses belajar mengajar.
4. Observasi pembelajaran dan pengenalan karakteristik siswa sangat penting dilakukan agar proses pembelajaran dapat berjalan lancar.
5. Komunikasi yang baik antara guru, siswa dan karyawan sangat diperlukan agar KBM dan tujuan pembelajaran dapat tercapai.
6. Mendewasakan cara berpikir dan meningkatkan daya penalaran mahasiswa dalam melakukan penelaahan, perumusan dan pemecahan masalah pendidikan.
7. Seorang guru harus memiliki kesiapan mengajar. Modal utama sebagai seorang guru adalah ilmu yang telah dikuasai. Modal yang tidak kalah pentingnya yaitu materi, mental, kepribadian dan penampilan.
8. Kegiatan PPL merupakan wahana untuk memberikan bekal bagi mahasiswa tentang bagaimana menjadi guru yang memiliki dedikasi dan loyalitas yang tinggi pada instansi dan profesinya.
9. Kelancaran dan keberhasilan program PPL sangat tergantung kepada semua pihak, baik mahasiswa, sekolah juga UNY.
10. Pada akhirnya dengan adanya program PPL di sekolah maka akan terjalin hubungan yang baik antar jenjang pendidikan, dalam hal ini perguruan tinggi UNY dengan pihak sekolah SMA N 3 Bantul.

B. Saran

Setelah melaksanakan program PPL di SMA N 3 Bantul selama kurang lebih 1 bulan dengan berbagai macam dinamikanya, maka saran yang dapat kami usulkan adalah sebagai berikut:

1. Pihak LPPMP dan UPPL UNY
 - a. Perlu adanya peningkatan kerjasama antara pihak universitas dengan pihak sekolah sehingga mahasiswa PPL dapat melaksanakan praktik mengajar dengan lebih optimal.
 - b. Mempertahankan dan meningkatkan hubungan baik dengan sekolah agar mahasiswa yang melaksanakan PPL di lokasi tersebut tidak mengalami kesulitan administrasi maupun teknis.
 - c. Lebih mengoptimalkan pembekalan serta meningkatkan kualitas materi pembekalan agar sesuai dengan tujuan dan sasaran PPL.
 - d. Lebih meningkatkan sistem monitoring pelaksanaan PPL agar dengan cepat dan tepat menyelesaikan permasalahan yang muncul pada pelaksanaan PPL.
2. Pihak Sekolah SMA N 3 Bantul
 - a. Agar meningkatkan hubungan baik dengan UNY yang telah terjalin selama ini.
 - b. Tetap terbinanya hubungan yang baik antara mahasiswa dengan seluruh keluarga besar SMA N 3 Bantul, meskipun kegiatan PPL tahun 2015 telah berakhir.
 - c. Koordinasi yang baik antara mahasiswa, koordinator PPL, dan guru pembimbing perlu ditingkatkan demi kenyamanan proses PPL.
 - d. Lebih ditingkatkan lagi optimalisasi fasilitas sekolah yang telah ada.
 - e. Perawatan sarana dan prasarana yang ditinggalkan mahasiswa PPL.
 - f. Senantiasa meningkatkan dan menjaga mutu kualitas peserta didik.
3. Pihak mahasiswa PPL UNY 2015
 - a. Sebelum diterjunkan ke lokasi diperlukan persiapan yang matang.
 - b. Senantiasa peka terhadap perkembangan dunia pendidikan.
 - c. Meningkatkan kemampuan analisis lingkungan sekolah.
 - d. Senantiasa menjaga nama baik almamater dimanapun berada.
 - e. Perencanaan program dengan memperhatikan observasi dan masukan dari pihak sekolah yang perlu ditingkatkan.
 - f. Tentukanlah target dan skala prioritas dalam merencanakan maupun dalam pelaksanaan program.
 - g. Perlunya perencanaan program PPL yang matang untuk mengantisipasi kendala-kendala dan kegagalan yang mungkin terjadi dalam pelaksanaan program kerja.
 - h. Lebih meningkatkan komunikasi yang baik dengan koordinator PPL.
 - i. Antar sesama anggota PPL harus lebih meningkatkan kerjasama dengan baik, agar program kerja yang sudah direncanakan bisa direalisasikan dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

TIM UPPL. 2013. *Panduan PPL*. Yogyakarta: UNY Press.

TIM Guru SMA N 3 Bantul. 2015. *Kurikulum SMA Negeri 3 Bantul Tahun Pelajaran 2015/2016*. Yogyakarta: SMA Negeri 3 Bantul

MATRIK PROGRAM KERJA PPL

TAHUN 2015

Nama Sekolah : SMA Negeri 3 Bantul

Nama : Kiki Pratiwi

Alamat Sekolah : Gaten, Trirenggo, *Bantul*

NIM : 12203241009

Dosen Pembimbing Lapangan : Isti Haryati, M.A.

Prodi : Pendidikan Bahasa Jerman

Guru Pembimbing Lapangan : Dra. Wahyuning Wisyastuti

Fakultas : Bahasa dan Seni

No	Program/Kegiatan	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		Agustus			September		
		2	3	4	1	2	
01	Bimbingan DPL PPL						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	-
	b. Pelaksanaan	-	-	2	-	-	2
	c. Evaluasi	-	-	-	-	-	-
02	Observasi Kelas dan Peserta Didik						
	a. Persiapan	-	-	-	-	-	-
	b. Pelaksanaan	6	-	-	-	-	6



Universitas Negeri Yogyakarta

**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III
TAHUN 2015**

F01
Untuk Mahasiswa

No	Program/Kegiatan	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		Agustus			September		
		2	3	4	1	2	
	c. Evaluasi	2	2	2	2	2	10
06	Penyusunan Media dan Bahan Ajar						
	a. Persiapan	2	2	2	2	2	10
	b. Pelaksanaan	2	2	2	2	2	10
	c. Evaluasi	2	2	2	2	2	10
07	Praktek Pembelajaran Kelas						
	a. Persiapan	1	1	1	1	1	5
	b. Pelaksanaan	2	8	8	8	8	34
	c. Evaluasi	2	2	2	2	2	10
08	Piket Harian Sekolah	8	8	8	8	8	40
09	Piket Jabat Tangan dengan Siswa	1	1	1	1	1	5
10	Upacara Bendera	1	1	1	1	1	5
11	Upacara Bendera dan Lomba HUT RI	-	10	-	-	-	10
12	Pembuatan Buku Presensi	3	3	3	-	-	9
13	Melatih siswa lomba Fabel					5	5
14	Penyusunan Laporan Mingguan	2	2	2	2	2	10
15	Penyusunan Laporan PPL	-	-	-	-	20	20
Jumlah Jam		45	50	42	37	57	236

Bantul, 11 Agustus 2015

PLH. Kepala Sekolah
SMA 3 BANTUL
H. Mahmudi, S. Pd.
NIP. 19571212 198506 1 002

Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A.
NIP 197009072003122001

Mahasiswa PPL

Kiki Pratiwi
NIP 12203241009

Alamat Sekolah

, Gaten, Tlrenggo, Bantul

NIP 12203241009

, 12203241009

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL TAHUN 2015

Dosen Pembimbing Lapangan : Isti Haryati, M.A.
Guru Pembimbing Lapangan : Dra. Wahyuning Widyastuti

Prodi : Pendidikan Bahasa Jerman
Fakultas : Bahasa dan Seni

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Penyerahan Mahasiswa PPL	Mahasiswa PPL resmi di sekolah.	-	-
01	Senin, 10-08-2015	Upacara Bendera	Mahasiswa PPL mengikuti kegiatan upacara bendera.	-	-
		Membuat Matrik	Mahasiswa PPL menyusun matrik.	-	-
		Membuat Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan Media Pembelajaran.	Mahasiswa PPL membuat RPP dan media pembelajaran.	-	-
02	Selasa, 11-08-2015	Observasi kelas X6	Mahasiswa mengikuti dan mengamati kegiatan belajar	-	-

		mengajar di kelas X6.		
	Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
03	Rabu, 12-08-2015	Mengajar bahasa Jerman dikelas XI IPS 2 dengan tema “Die Familie in Deutschland” menggunakan media power point	Siswa mengenal kosakata tentang keluarga dalam bahasa Jerman.	<p>Peserta didik masih kesulitan dalam mengucapkan kata dalam Bahasa Jerman.</p> <p>Mahasiswa membenarkan setiap terjadi kesalahan pengucapan.</p>
	Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
04	Kamis, 13-08-2015	Pembuatan Buku Presensi	Mahasiswa membuat 15 buku presensi.	-

05	Jum'at, 14-08-2015	Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
		Kerja bakti sekolah	Mahasiswa, guru dan murid membersihkan sekolah bersama-sama.	Kurangnya alat-alat kebersihan di sekolah.	Mahasiswa menyediakan beberapa alat kebersihan.
06	Sabtu, 15-08-2015	Membuat laporan mingguan	Mahasiswa membuat laporan mingguan.	-	-
		Merevisi RPP	Mahasiswa merevisi RPP	-	-
		Mengajar di kelas XI IPA 4	Siswa antusias belajar bahasa Jerman pertama dengan PPL. Siswa sudah bisa menganalisis pohon keluarga.	Siswa kekurangan kosakata berkaitan dengan tema keluarga.	Mahasiswa memberikan daftar kata-kata baru kepada siswa

		Upacara HUT RI di lapangan SMA N 3 Bantul.	Mahasiswa mengikuti Upacara	-	-
07	Senin, 17-08-2015	Rapat merencanakan acara ulang tahun sekolah.	Mahasiswa mengikuti rapat dengan OSIS SMA 3 Bantul	-	-
		Membuat Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan Media Pembelajaran.	Mahasiswa PPL membuat RPP dan media pembelajaran.	-	-
08	Selasa, 18-08-2015	Membantu dokumentasi mengajar bahasa Jerman dikelas X4, X5 dan X6 dengan materi memperkenalkan orang lain dalam bahasa Jerman dan W-Fragen.	Siswa mampu mengenalkan diri sendiri dan orang lain dalam bahasa Jerman.	Kondisi siswa kelas X4 kurang bersemangat karena mendapat jam terakhir.	Mahasiswa membangun semangat siswa dengan memutar lagu dan bernyanyi bersama.
09	Rabu, 19-08-2015	Mengajar bahasa Jerman dikelas XI IPS 2 dengan materi kata ganti kepemilikan dalam bahasa Jerman atau <i>Possesivepronomen</i> .	Siswa mampu menerapkan kata ganti kepemilikan dalam bentuk kalimat-kalimat sederhana.	-	-

10	Kamis, 20-08-2015	Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
		Merevisi RPP	Mahasiswa merevisi RPP	-	-
		Pembuatan Buku Presensi	Mahasiswa membuat 10 buku presensi.	-	-
11	Jumat, 21-08-2015	Membuat laporan mingguan	Mahasiswa membuat laporan mingguan.	-	-
		Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
12	Sabtu, 22-08-2015	Konsultasi dengan guru pembimbing.	Mahasiswa mengkonsultasikan soal ulangan harian.	-	-

		Mengajar kelas XI IPA 4	Siswa belajar tentang kata ganti kepemilikan (possessipronomen – artikel)	Siswa masih sulit membedakan bagaimana perubahan bentuk dari possessivpronomen –artikel	Mahasiswa memberikan materi tambahan dan contoh perubahan kepada siswa dan membentuk siswa menjadi kelompok kecil diskusi
		Upacara Bendera	Mahasiswa PPL mengikuti kegiatan upacara bendera.	-	-
13	Senin, 24-08-2015	Membuat soal ulangan harian untuk kelas X.5, XI.IPA 4.	Mahasiswa membuat 40 soal essay untuk kelas X dan 25 soal untuk kelas XI.	-	-
14	Selasa, 25-08-2015	Membantu mendokumentasikan dan menjaga kelas selama ulangan harian.	Siswa mengerjakan ulangan harian dengan waktu 70 menit.	Banyak siswa yang saling bertanya jawaban dari soal ulangan harian.	Mahasiswa menegur dan memberikan sanksi apabila ada yang mencontek.

15	Rabu, 26-08-2015	Ikut berjaga di kelas XI IPS 2 untuk ulangan harian pertama dengan materi pokok keluarga dan materi <i>Possesivepronomen</i> .	Siswa mengerjakan ulangan harian dengan waktu 70 menit.	Banyak siswa yang saling bertanya jawaban dari soal ulangan harian.	Mahasiswa menegur dan memberikan sanksi apabila ada yang mencontek.
		Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
16	Kamis, 27-08-2015	Konsultasi dengan guru pembimbing	Guru memberikan arahan bagaimana mengarahkan siswa ketika ulangan	-	-
		Membantu membendel presensi	Membantu Staff TU membendel absen kelas XI	-	-
17	Jum'at, 28-08-2015	Bersih-bersih basecamp	Mahasiswa dari semua universitas membersihkan basecamp.	Kurangnya alat-alat untuk membersihkan basecamp seperti sapu lidi, sekop, dsb.	Mahasiswa bergantian dalam menyapu dan membersihkan bagian yang lain.

18	Sabtu, 29-09-2015	Membuat laporan mingguan	Mahasiswa membuat laporan mingguan.	-	-
		Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
		Mengajar di kelas XI IPA 4	Siswa dikenalkan dengan tema imperativsats dengan animasi dan power point.	-	-
		Upacara Bendera	Mahasiswa PPL mengikuti kegiatan upacara bendera.	-	-
19	Senin, 31-08-2015	Membuat Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan Media Pembelajaran.	Mahasiswa PPL membuat RPP dan media pembelajaran.	-	-
20	Selasa, 01-09-2015	Membantu mengajar bahasa Jerman dikelas X4, X5 dan X6 dengan materi tentang angka dari 0 hingga 1000 dalam bahasa Jerman atau	Siswa mampu menghitung angka dalam bahasa Jerman.	Peserta didik masih kesulitan dalam mengucapkan angka dalam Bahasa Jerman.	Mahasiswa membenarkan setiap terjadi kesalahan

		Zahlen.			pengucapan.
21	Rabu, 02-09-2015	Membantu mengajar bahasa Jerman dikelas XI IPS 2 dengan materi pembuatan kalimat perintah dalam bahasa Jerman atau <i>Imperativsatz</i> .	Siswa mampu membuat kalimat perintah dalam bahasa Jerman.	-	-
22	Kamis, 03-09-2015	Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
		Merevisi RPP	Mahasiswa merevisi RPP.	-	-
23	Jum'at, 04-09-2015	Jalan sehat dalam rangka menyambut ulang tahun sekolah.	Mahasiswa, guru, dan murid melakukan jalan sehat bersama.	-	-
		Lomba volly dalam rangka menyambut ulang tahun sekolah.	Mahasiswa, guru, dan murid melakukan lomba volly.	-	-
24	Sabtu, 05-09-2015	Acara ulang tahun sekolah.	Mahasiswa, guru dan murid ikut serta meramaikan acara ulang	-	-

			tahun sekolah dengan donor darah, pentas seni dan lomba-lomba.		
25	Senin, 07-09-2015	Membuat laporan mingguan	Mahasiswa membuat laporan mingguan.	-	-
		Membuat Rancangan Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dan Media Pembelajaran.	Mahasiswa PPL membuat RPP dan media pembelajaran.	-	-
26	Selasa, 08-09-2015	Membantu meendokumentasikan kegiatan mengajar bahasa Jerman dikelas X4, X5 dan X6 dengan Pengulangan materi dari memperkenalkan diri sendiri, memperkenalkan orang lain, pembuatan kalimat tanya dan angka dalambahasa Jerman.	Siswa banyak bertanya mengenai materi yang belum dikuasai.	-	-
27	Rabu, 09-09-2015	Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan	-	-

		dengan peserta didik.		
	Piket di lobby	Menerima tamu dan melayani siswa yang izin sakit atau pun telat datang sekolah.	-	-
	Menyusun laporan PPL	Mahasiswa mulai menyusun laporan PPL	-	-
28	Kamis, 10-09-2015	Piket Harian Guru dan jabat tangan	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-
	Pembuatan Buku Presensi	Mahasiswa membuat 10 buku presensi.	-	-
	Membuat laporan mingguan	Mahasiswa membuat laporan mingguan.	-	-
29	Jum'at, 11-09-2015	Menyusun laporan PPL	Mahasiswa mulai membuat laporan PPL	-

		Piket Harian Guru dan jabat tangan.	Mahasiswa membantu guru jaga diruang piket dan jabat tangan dengan peserta didik.	-	-
30	Sabtu, 12-09-2015	Ulangan Harian di kelas XI IPA 4	Siswa mengerjakan soal dengan tertib dan tidak gaduh.	Siswa masih bertanya kepada mahasiswa ketika ulangan berlangsung	Mahasiswa mendekati siswa yang bertanya dan menjelaskan kesulitannya agar tidak mengganggu siswa yang lain
		Menyusun laporan PPL	Mahasiswa membuat laporan PPL	-	-
31	Senin, 14-09-2015	Upacara Bendera	Mahasiswa PPL mengikuti kegiatan upacara bendera.	-	-



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F02
Untuk Mahasiswa

			kegiatan upacara bendera.		
		Penarikan PPL oleh DPL Pamong.	Mahasiswa resmi ditarik dari sekolah.	-	-

Bantul, 14 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A.
NIP 197009072003122001

Mengetahui,
Guru Pembimbing Lapangan

Dra. Wahyuning Wisvastuti
NIP. 19621221 199412 2001

Mahasiswa PPL

Kiki Pratiwi
NIM 12203241009

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Nilai-nilai budaya dan karakter bangsa	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu (menit)	Sumber Belajar
1	2	3	4		5	6	7	8
MENDENGARKAN 1. Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri	1.1 Mengidentifikasi bunyi, ujaran ((kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, menjodohkan dan membedakan secara tepat	Tema* : Kehidupan Keluarga <ul style="list-style-type: none"> Wacana yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema Redemittel Salam (Begrüßungsform); Guten Morgen, Guten Tag, Guten Abend, Gute Nacht, tschüs, auf wiedersehen Menanyakan keadaan; wie geht's, wie geht es Ihnen. 	<ul style="list-style-type: none"> Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan Menentukan benar/salah ujaran yang didengar 	<ul style="list-style-type: none"> Mandiri bertanggung jawab Ingin tahu bekerja keras 	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan wacana lisan menggunakan berbagai media (ucapan guru/tape) Menyebutkan kata-kata yang didengar Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar Menuliskan beberapa kata yang didengar dengan bantuan huruf yang disediakan Menentukan benar/salah ujaran yang didengar 	Jenis: praktik, ulangan harian Bentuk: melengkapi kata Ulangan harian	Kehidupan keluarga 38 x 45' Hören: 10 x 45' Sprechen: 10 x 45 ' Schreiben: 8 x 45 ' Lesen: 10 x 45 '	Buku ich liebe Deutsch 2, video dan buku lain memuat tentang tema terkait,

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Nilai-nilai budaya dan karakter bangsa	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu (menit)	Sumber Belajar
1	2	3	4		5	6	7	8
	1.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat	<ul style="list-style-type: none"> Menyatakan dan menjawab ucapan terima kasih Usw..usw*) Struktur: possessivpronomen <p>Wortschatz:</p> <p>Verben: heißen, gehen, kommen,</p> <p>wohnen, sein, machen, lernen</p> <p>Artikel; bestimmt/unbestimmt</p> <p>Fragewort: wie, wer, wo, was, woher.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Menentukan informasi umum/tema dari wacana lisan. Menentukan informasi tertentu/kata kunci dari wacana lisan. Menentukan informasi rinci dari wacana lisan. 	<ul style="list-style-type: none"> Mandiri bertanggung jawab Ingin tahu bekerja keras 	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan wacana lisandengan menggunakan berbagai media Mendiskusikan isi wacana lisan Menuliskan isi wacana lisan secara umum Memaparkan isi wacana lisan secara umum 	Jenis: tugas kelompok		
			17					

[illegible]

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Nilai-nilai budaya dan karakter bangsa	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu (menit)	Sumber Belajar
1	2	3	4		5	6	7	8
MEMBACA 3. Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri	MEMBACA		<ul style="list-style-type: none"> Menentukan bentuk wacana tulis Menentukan tema wacana tulis 	<ul style="list-style-type: none"> Mandiri Bertang - gung jawab Ingin tahu kerja keras 	<ul style="list-style-type: none"> Mengenal bentuk wacana tulis Menentukan tema wacana tulis 	Jenis: Tugas kelompok Bentuk : Diskusi kelompok		
	3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat		<ul style="list-style-type: none"> Menentukan informasi umum/tema dari wacana tulis. Menentukan informasi tertentu/kata kunci dari wacana tulis Menentukan informasi rinci dari wacana tulis Menafsirkan makna kata/ungkapan sesuai konteks Menjawab pertanyaan mengenai informasi tertentu dari wacana tulis Mencocokkan tulisan dengan gambar/bagan/denah dsb. Menjawab pertanyaan 		<ul style="list-style-type: none"> Membaca wacana tulis Membuat asosiogram tentang wacana yang dibaca dalam kerja kelompok Menentukan informasi umum dalam kerja kelompok Menentukan informasi tertentu dalam kerja kelompok Menyusun guntingan-guntingan kalimat menjadi wacana singkat dalam kerja kelompok Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis 	Jenis: Tugas kelompok, Bentuk: Diskusi Kelompok Tes : Tertulis Bentuk : menjawab pertanyaan, menentukan jawaban (R/F) Ulangan		

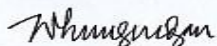
Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Nilai-nilai budaya dan karakter bangsa	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu (menit)	Sumber Belajar
1	2	3	4		5	6	7	8
	3.3 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tertulis sederhana dengan tepat		Melafalkan kata/frasa/kalimat dengan tepat Membaca nyaring kata/frasa /kalimat dengan intonasi dan lafal yang tepat	<ul style="list-style-type: none"> • Mandiri • bertanggung jawab • Ingin Tahu • kerja keras 	<p>Membaca nyaring wacana, puisi sesuai tema di depan kelas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menyanyikan lagu dengan kosakata sesuai tema (irama lagu Apuse) 	<p>Tugas individu</p> <p>Bentuk : membaca nyaring</p> <p>Tes praktik</p>		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Nilai-nilai budaya dan karakter bangsa	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu (menit)	Sumber Belajar
1	2	3	4		5	6	7	8
MENULIS 4. Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang identitas diri	MENULIS 4.1 Menulis kata, frasa dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Menulis kata dengan tepat ▪ Menulis frasa/kalimat dengan tepat 	<ul style="list-style-type: none"> • Mandiri • bertanggung jawab • ingin tahu • kerja keras 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun guntingan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok • Menulis kata-kata berdasarkan gambar / ujaran • Melengkapi wacana dengan kata-kata yang didiktekan guru • Secara individu menuliskan kalimat yang telah disusun di papan tulis. 	Jenis: Tugas kelompok, Bentuk: Diskusi Kelompok Tes Tertulis Bentuk : uraian terbatas Ulangan harian		

Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator	Nilai-nilai budaya dan karakter bangsa	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu (menit)	Sumber Belajar
1	2	3	4		5	6	7	8
	4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat		<ul style="list-style-type: none"> Menentukan kosakata yang tepat sesuai konteks Menyusun kata / frasa menjadi kalimat dengan struktur yang tepat Menyusun frasa/kalimat yang tersedia menjadi wacana Membuat wacana sederhana dengan tanda baca yang tepat 	<ul style="list-style-type: none"> Mandiri Bertanggung jawab Ingin tahu Kerja keras 	<ul style="list-style-type: none"> Melengkapi wacana dengan kosa kata yang tersedia. Menyusun frasa atau kalimat yang tersedia menjadi sebuah paragraf Menulis cerita/paparan singkat sesuai dengan gambar/bagan/ denah yang tersedia Membuat wacana pendek sederhana sesuai tema. 	Tes tulis; uraian terbatas Ulangan harian		

Bantul, 14 September 2015

Mengetahui
Guru Bahasa Jerman



Dra. Wahyuning Widyastuti
NIP196212211994122001

Praktikan



Kiki Pratiwi
NIM12203241009

**KALENDER PENDIDIKAN SMA NEGERI 3 BANTUL
KABUPATEN BANTUL TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

JULI 2015

AHAD		5	12	19	26
SENIN		6	13	20	27
SELASA		7	14	21	28
RABU	1	8	15	22	29
KAMIS	2	9	16	23	30
JUMAT	3	10	17	24	31
SABTU	4	11	18	25	

AGUSTUS 2015

	2	9	16	23	30
	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	

SEPTEMBER 2015

	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	

OKTOBER 2015

	4	
	5	
	6	
	7	
1	8	
2	9	
3	10	

NOVEMBER 2015

AHAD	1	8	15	22	29
SENIN	2	9	16	23	30
SELASA	3	10	17	24	
RABU	4	11	18	25	
KAMIS	5	12	19	26	
JUMAT	6	13	20	27	
SABTU	7	14	21		

DESEMBER 2015

	6	14	20	27
	7	15	21	28
1	8	16	22	29
2			23	30
3			24	31
4			25	
5			26	

JANUARI 2016

	3	10	17	24	31
	4	11	18	25	
	5	12	19	26	
	6	13	20	27	
	7	14	21	28	
1	8	15	22	29	
		16	23	30	

FEBRUARI 2016

	7	
1	8	
2	9	
3	10	
4	11	
5	12	
6	13	

			28	
--	--	--	----	--

		19	
--	--	----	--

2	9			
---	---	--	--	--

--	--	--	--	--

MARET 2016

AHAD		6	13	20	27
SENIN		7	14	21	28
SELASA	1	8	15	22	29
RABU	2	9	16	23	30
KAMIS	3	10	17	24	31
JUMAT	4	11	18	25	
SABTU	5	12	19	26	

APRIL 2016

	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

MEI 2016

1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

JU

	6	13
	7	
	8	
1	9	
2	10	
3	11	
4	11	

JULI 2016

AHAD		3	10	17	24	31
SENIN		4	11	18	25	
SELASA		5	12	19	26	
RABU		6	13	20	27	
KAMIS		7	14	21	28	
JUMAT	1	8	15	22	29	
SABTU	2	9	16	23	30	



Pembagian rapor



Porsenitas



Ulangan Umum



Hardiknas



Libur Umum



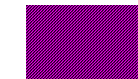
Libur Semester



Hari-hari Pertama Masuk Sekolah



Libur Ramadhan (ditentukan



UN SMA/SMK/SLB
(Utama)



Ujian sekolah SMA



5 HUT SMAN 3 Bantul



UTS SEMESTER I & II



UN SMA/SMK



20 Hari Jadi Ka

	kemudian sesusi Kep. Menag)
	Libur Idul Fitri (ditentukan
	kemudian sesusi Kep. Menag)
	Libur Khusus (Hari Guru Nas)

KETERANGAN : KALENDER SMA NEGERI 3 BANTUL

1	13 s.d. 16 Juli 2015	:	Hari libur Ramadhan (akhir bulan Ramadhan)	17	1 Januari 2016	:	Tahun Baru 2016
2	17 dan 18 Juli 2015	:	Hari Besar Idul Fitri 1436 H	18	8 Februari 2016	:	Tahun baru Imlek 2
3	20 s.d. 25 Juli 2015	:	Hari libur Idul Fitri 1436 H Tahun 2015	19	9 Maret 2016	:	Hari Raya Nyepi 19
4	20 Juli 2015	:	Hari Jadi Kabupaten Bantul	20	25 Maret 2016	:	Wafat Isa Almasih
5	27 s.d. 29 Juli 2015	:	Hari-hari pertama masuk sekolah	21	25 s.d. 30 April 2016	:	Ujian Sekolah
6	17 Agustus 2015	:	HUT Kemerdekaan Republik Indonesia	22	1 Mei 2016	:	Libur Hari Buruh N
7	24 September 2015	:	Hari Besar Idul Adha 1436 H	23	2 Mei 2016	:	Hari Pendidikan Na
8	14 Oktober 2015	:	Tahun Baru Hijjriyah 1437 H	24	4 Mei 2016	:	Hari Isra' Mi'raj Na
9	25 November 2015	:	Hari Guru Nasional	25	5 Mei 2016	:	Kenaikan Isa Alma
10	30 November s.d. 8 Desember 2015	:	Ulangan Akhir Semester	26	16 s.d. 19 Mei 2016	:	UN SMA/SMK/SM
11	14 s.d. 16 Desember 2015	:	PORSENITAS	27	23 s.d. 26 Mei 2016	:	UN SMA/SMK/SM

12	19 Desember 2015	:	Penerimaan raport	28	22 Mei 2016	:	Hari Raya Waisak
13	24 Desember 2015	:	Maulid Nabi Muhammad SAW	29	6 s.d. 13 Juni 2016	:	Ulangan Kenaikan
14	25 Desember 2015	:	Hari Natal 2015	30	22 s.d. 24 Juni 2016	:	PORSENITAS
15	21 Des 2015 s.d. 2 Jan 2016	:	Libur Semester Gasal	31	25 Juni 2016	:	Pembagian Laporan (Kenaikan Kelas)
16	5 September 201	:	HUT SMAN 3 Bantul	32	27 Juni s.d. 16 Juli 2016	:	Libur Kenaikan kelas
				33	28 SEP S.D 3 Okt 2016	:	UTS SEMESTER I
				34	14 s.d 19 Maret 2016	:	UTS SEMESTER II

ULANGAN HARIAN KELAS XI IPA 4
MATA PELAJARAN BAHASA JERMAN

Nama :

No. Absen :

- 1. Antworten Sie bitte die folgenden Fragen mit dem kompletten Satz!**
Punkte = 20 (Jawablah pertanyaan berikut dengan kalimat yang lengkap!
Poin = 20)



Monika

Ich bin Monika Spann. Ich wohne in Köln. Mein Vater arbeitet bei Ford, meine Mutter auch. Ich bin oft allein zu Hause. Aber das macht nicht. Ich mache Hausaufgaben. Dann lese ich oder male etwas. Manchmal gehe ich zu Claudia. Sie ist meine Freundin. Sie ist dreizehn Jahre alt, so wie ich.



Stefan

Ich heiße Stefan Huber und bin 11 Jahre alt. Ich wohne in München. Mein Vater arbeitet bei der Post. Meine Mutter ist zu Hause. Meine Schwester Cornelia ist schon 15 Jahre alt. Am Samstag bin ich oft bei Oma. Sie wohnt in Eching. Das ist ein Dorf, 20 Kilometer von München. Ich bin gern dort.

1. Wo wohnt Monika Spann?
2. Wo arbeitet ihr Vater?
3. Was macht sie zu Hause?
4. Wie alt ist Monikas Freundin?
5. Wie ist Familienname von Monika?
6. Wie alt ist Stefan Huber?
7. Wo arbeitet sein Vater?
8. Wie heißt Stefans Schwester?
9. Wo wohnt Stefans Großmutter?
10. Wie alt ist Cornelia?

- 2. Bitte füllen Sie die Tabelle mit passendem Possessivpronomen! Punkte = 10**
(Isilah tabel dengan kata ganti yang sesuai! Poin = 10)

Nummer	Subjekt	Maskulin/Neutral	Feminin
0	<i>Ich</i>	<i>Mein</i>	<i>Meine</i>
1	Du		
2	Er		

3	Wir		
4	Ihr		
5	Sie		

3. Übersetzen Sie bitte die Phrasen ins Deutsch mit richtigem Possessivpronomen ! Punkte = 5

(Terjemahkan frasa-frasa ini ke dalam bahasa Jerman dengan kata ganti yang benar! poin = 5)

0. Anak laki-lakiku = *mein Sohn*
1. Ayahmu. =
2. Paman kami. =
3. Nenekku. =
4. Saudara laki-laki ku. =
5. Ibuku =

4. Bitte bilden Sie den Imperativsatz von der Verben auf der Tabelle ! Punkte = 15

(Buatlah kalimat perintah dengan kata kerja yang terdapat pada tabel! Poin = 15)

Nr	Verben	Du-Form	Ihr-Form	Sie-Form
0	<i>machen</i>	<i><u>Mach</u> die Hausaufgabe!</i>	<i><u>Macht</u> die Hausaufgabe!</i>	<i><u>Machen</u> Sie die Hausaufgabe,bitte!</i>
1	kommen	_____ nach Hause!	_____ nach Hause!	_____Sie bitte nach Hause !
2	wohnen	_____ hier!	_____ hier!	_____ Sie hier !
3	schreiben	_____ einen Text!	_____ einen Text!	_____ Sie bitte einen Text!
4	sprechen	_____ Deutsch!	_____ Deutsch!	_____ Sie Deutsch (Bitte) !
5	lernen	_____ fleißig !	_____ fleißig !	_____ Sie bitte fleißig !

KISI-KISI SOAL

Nama Sekolah : SMA N 1 JETIS
Mata Pelajaran : BAHASA JERMAN
Kelas/ Sem : XI IPA / 1
Bentuk Soal : ISIAN SINGKAT
Waktu : 60 menit

A. ISIAN SINGKAT

No	Standar Kompetensi	Kompetensi Dasar	Materi Pembelajaran	Indikator Soal	No. Soal	Kunci Jawaban
----	--------------------	------------------	---------------------	----------------	----------	---------------

1	3. Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Jati Diri	3.2. Merespons wacana tulis sederhana secara tepat	▪ Keluarga dan Perkenalan diri. <i>Ich heiße .. ich komme aus... ich wohne in...</i>	Disediakan teks yang menceritakan kehidupan seseorang dengan identitas diri dan keluarga.	1	Köln
2					2	Bei Ford
3					3	Hausaufgaben
4					4	13 Jahre alt
5					5	Spann
6					6	11 Jahre alt
7					7	Bei der Post
					8	

8					9	Cornelia
9					10	Eching
10					11	15 Jahre alt
11		3.3. Memperoleh informasi tertentu dan atau rinci dari soal isian rumpang.	▪Menanyakan kata ganti kepemilikan yang sesuai.	Disediakan tabel isian yang menyatakan kata ganti kepemilikan.	12	Dein, deine
12					13	Sein, seine
13					14	Unser, unsere
14					15	Euer, eure
15					16	Ihr, Ihre
16			▪Possessivpronomen : mein, dein, sein, ...	Disediakan kalimat/frasa dalam bahasa indonesia, kemudian diterjemahkan dalam	17	Dein Vater

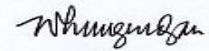
17				bahasa jerman.	18	Unser Onkel
18					19	Meine Oma
19					20	Mein Bruder
20						Meine Mutter
			<ul style="list-style-type: none"> ▪ Wortschatz: kommen, wohnen, schreiben, sprechen, lernen ▪ Struktur : der Imperaivsatz 	<p>Disediakan tabel isian untuk mengisi dan menuliskan perubahan kata kerja menjadi kalimat perintah.</p>	21	Komm, kommt, kommen
					22	Wohn, wohnt, wohnen
					23	Schrein, schreibt, schreiben
					24	

					24	schreibt, schreiben
					25	Sprich, spricht, sprechen
						Lern (e), lernt, lernen

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Dra. Wahyuning Widyastuti

NIP. 196212211994122001

Praktikan



Kiki Pratiwi

NIM. 1220321009

DAFTAR NILAI SISWA

DAFTAR NILAI KELAS XI IPA 4 SEMESTER GASAL 2015-2016

NO	NAMA	UH1				UH2				rt2	NILAI TGS					nil	rt2	PSYKO		rt2	AFF	Nil Rap mid		
		N	R	P	NA	N	R	P	NA	UH	1	2	3	4	5	mid	tgs	1	2	PSY		KOG	PSY	AFF
1	Adella Aimuliatama D	98			98						84	90	84					78	78		B			
2	Ahmad Rafli A	100			100						84	100	84					90	90		A			
3	Angga Kurniawan	96			95						84	90	80					78	70		A			
4	Astri Mega Utami	92			92						84	90	84					78	80		A			
5	Atika Utami	97			97						98	90	50					78	78		B			
6	Aura Hana Aliesta	100			100						84	90	85					90	80		B			
7	Baiq Ajeng Almira R										98	93	60					78	78		A			
8	Deandra Indah K P	98			98						98	90	75					78	80		B			
9	Fachri Reza M	99			99						84	93	68					78	78		B			
10	Huda Septian H	98			98						92	93	90					78	78		A			
11	Imam Satrio K	98			98						84	98	85					78	78		A			
12	Inggrid Puspitasari	98			98						96	98	68					90	90		A			
13	Luluk Etty Anggraeni	100			100						96	93	85					78	90		B			
14	M Fahmi Idris Raharjo										92	93	90					78	80		B			
15	Nabiila Rizqi H										96	98	83					78	90		B			
16	Nadia Deni Merliana	100			100						98	100	100					90	90		A			
17	Nashihan Dhian P	96			96						92	98	90					78	80		B			
18	WenNur Ilyas H	98			98						98	93	90					78	80		A			
19	Pinkan Dellina I B	96			96						96	90	85					78	80		B			
20	Puteri La Nina	98			98						96	100	85					78	83		A			
21	Rahmat Fathurahman	100			100						84	90	90					83	83		A			

22	Reza Ros Damayanti										84	90	85					83	83		A			
23	Salsabila Anindya S	100			100						90	90	93					90	90		A			
24	Sasqiaulia S	98			98						90	84	84					83	83		A			
25	Savira Kusuma	98			98						98	93	80					90	90		A			
26	Siti Milenia Nur A										84	93	93					78	83		A			
27	Tri Muryani	89			89						90	90	93					79	80		A			
28	Ukhti Maslakhah										90	90	80					78	79		A			
29	Yuvilia Criswati	96			96						84	90	90					78	79		A			

**DAFTAR NILAI KLAS X.5
SEMESTER GASAL 2015-2016**

NO	NAMA	UH1				UH2				rt2	NILAI TGS					nil mid	rt2 tgs	PSYKO		rt2 PSY	AFF	Nil Rap mid		
		N	R	P	NA	N	R	P	NA		1	2	3	4	5			1	2			KOG	PSY	AFF
1	Alifiana Nur Majid S	99			99						83	100						78	80		A			
2	Alma Livia Dewi N	100			100						88	100						78	90		B			
3	Aninda Desta Nur'aini	100			100						90	100						78	78		B			
4	Anisa Windi Lukitasari	100			100						83	100						88	90		A			
5	Aqsa Fadillah	98			98						88	100						78	80		A			
6	Defita Fajar Ramadhani	100			100						88	100						78	80		B			
7	Dewi Retno G M	91			91						89	100						80	80		B			
8	Dwiky Riza Mahendra	96			96						88	100						78	80		A			
9	Dyah Puspitaningtyas	98			98						89	100						78	80		A			
10	Dyotaretha Zahra K	100			100						100	100						90	90		A			
11	Ely Fauziah	93			93						83	100						78	80		A			
12	Ernanda Pradita	91			91						89	100						78	90		B			

13	Erziz Warmansyah	98		98						88	100					78	80		B			
14	Friza Cahya Putra	83		83						88	100					78	90		B			
15	Hanif Panji Jakti									88	86					78	80		B			
16	Herlin Nirmalasari R	100		100						88	100					78	80		B			
17	Ibnu Adnan Cahya	99		99						89	100					78	90		B			
18	Lathifatul Ummah	100		100						83	100					78	80		A			
19	Muhammad Harris D	88		88						90	100					78	80		B			
20	Nadia Lulu Azizah	96		96						88	100					80	80		A			
21	Qutrunnada S M	88		88						90	100					80	80		A			
22	Raihana Hanifah	100		100						90	100					78	78		B			
23	Rakan Yuris Al Fatah	97		97						90	100					80	88		A			
24	Rizky Yunantoro M	94		94						100	100					90	90		A			
25	Triana Nursari	88		88						88	100					88	80		A			
26	Winda Widya Astuti	89		89						88	100					78	80		B			
27	Yulindra Tita W	97		97						99	100					78	78		B			

KRITERIA PENILAIAN

(03)

N o	KOMPONEN NILAI	ASPEK YANG DINILAI	NILAI (SKOR)	PROSENTASE (%)	Σ %
1	Kognitiif	1.1.Kemampuan mengkonjugasikan kata kerja	$\begin{aligned} \sum \text{point} &= 24 \\ \text{Nilai} &= (\sum \text{point benar} + 1) \times 4 \\ &= (24 + 1) \times 4 \\ &= 100 \end{aligned}$	100 %	100 %
		1.2.Kemampuan penggunaan “ sein”			
2	Psikomotorik	2.1. Keaktifan bertanya	* A / B / C / D	40 %	100 %
		2.2. Keaktifan menjawab pertanyaan	* A / B / C / D	60 %	
3	Afektif	3.1. Sikap saat guru memberikan materi	* A / B / C / D	40 %	100 %
		3.2. Sikap saat diberi tugas atau berdiskusi	* A / B / C / D	60 %	

* *Pilih salah satu*

KOMPONEN NILAI	ASPEK YANG DINILAI	NILAI	KRITERIA	KETERANGAN
Psikomotorik	2.1. Keaktifan bertanya 2.2. Keaktifan menjawab pertanyaan	A	Sangat aktif	Sering bertanya, menjawab dg tepat pertanyaan
		B	Aktif	Bertanya, menjawab pertanyaan
		C	Cukup	Bertanya, kurang dapat menjawab pertanyaan

		D	Kurang	Tidak bertanya, tidak dapat menjawab pertanyaan
Afektif	3.1. Sikap saat guru memberikan materi 3.2. Sikap saat diberi tugas atau berdiskusi	A	Sangat baik	Sangat memperhatikan
		B	Baik	Memperhatikan
		C	Cukup	Kurang memperhatikan
		D	kurang	Tidak memperhatikan

KRITERIA PENILAIAN

(02)

N o	KOMPONEN NILAI	ASPEK YANG DINILAI	NILAI (SKOR)	PROSENTASE (%)	Σ %
1	Kognitiif	1.3. Kemampuan untuk menyampaikan informasi tentang identitas orang lain	Nilai maksimal : Σ nilai : 100 Nilai minimal : KKM : 77 Jika benar semua dengan sempurna di beri nilai 100	100 %	100 %
		1.4. Kemampuan menggunakan kata ganti orang dia laki-laki, dia perempuan (tunggal) dan mereka (jamak), (<i>er, sie</i> (tunggal) dan <i>sie</i> (jamak))			
2	Psikomotorik	2.1. Keaktifan bertanya	* A / B / C / D	40 %	100 %
		2.2. Keaktifan menjawab pertanyaan	* A / B / C / D	60 %	
3	Afektif	3.1. Sikap saat guru memberikan materi	* A / B / C / D	40 %	100 %
		3.2. Sikap saat diberi tugas atau berdiskusi	* A / B / C / D	60 %	

* *Pilih salah satu*

KOMPONEN NILAI	ASPEK YANG DINILAI	NILAI	KRITERIA	KETERANGAN
Psikomotorik	2.1. Keaktifan bertanya 2.2. Keaktifan menjawab pertanyaan	A	Sangat aktif	Sering bertanya, menjawab dg tepat pertanyaan
		B	Aktif	Bertanya, menjawab pertanyaan
		C	Cukup	Bertanya, kurang dapat menjawab pertanyaan
		D	Kurang	Tidak bertanya, tidak dapat menjawab pertanyaan
Afektif	3.1. Sikap saat guru memberikan materi 3.2. Sikap saat diberi tugas atau berdiskusi	A	Sangat baik	Sangat memperhatikan
		B	Baik	Memperhatikan
		C	Cukup	Kurang memperhatikan
		D	kurang	Tidak memperhatikan

KRITERIA PENILAIAN

(01)

N o	KOMPONEN NILAI	ASPEK YANG DINILAI	NILAI (SKOR)	PROSENTASE (%)	Σ %
1	Kognitiif	Penguasaan materi	*A/ B / C/ D	100 %	100 %
2	Psikomotorik	2.1. Kelancaran	*1/ 2 / 3/ 4	35 %	100 %
		2.2. Lafal	*1/ 2 / 3/ 4	35 %	
		2.3. Intonasi	*1/ 2 / 3/ 4	30 %	
3	Afektif	3.1. Sikap saat guru memberikan materi	* A / B / C / D	40 %	100 %
		3.2. Sikap saat diberi tugas atau berdiskusi	* A / B / C / D	60 %	

**pilih salah satu*

KOMPONEN NILAI	ASPEK YANG DINILAI	NILAI	KRITERIA	KETERANGAN
Kognitif	Penguasaan materi	A	Sangat baik	Sangat menguasai materi dengan baik
		B	Baik	Menguasai materi dengan baik
		C	Cukup	Cukup menguasai materi
		D	Kurang	Kurang menguasai materi
Psikomotorik	2.1.	1	31-35	Sangat lancar
		2	26-30	Lancar
		3	21-25	Cukup lancar
		4	≤ 20	Kurang lancar
	2.2	1	31-35	Sangat baik
		2	26-30	Baik
		3	21-25	Cukup baik
		4	≤ 20	Kurang
	2.3	1	26-30	Sangat baik
		2	21-25	Baik
		3	16-20	Cukup
		4	≤ 15	Kurang
Afektif	3.1 3.2	A	Sangat baik	Sangat memperhatikan
		B	Baik	Memperhatikan
		C	Cukup	Cukup memperhatikan
		D	Kurang	Kurang memperhatikan

MENGHITUNG JAM EFEKTIF

- I. IDENTITAS
 - a. Nama Sekolah : SMA N 3 Bantul
 - b. Sekolah/Program : XI IPA
 - c. Semester : Gasal
 - d. Mata Pelajaran : Bahasa Jerman
- II. JUMALAH BAHAN : 4 Kompetensi Dasar
- III. JUMLAH WAKTU : 40 Jam
 - a. Jumlah Jam Pelajaran Efektif

Hari : Sabtu

No	Bulan	Minggu Efektif	Hari						Jam
			Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu	
1	Juli	1 JP						2 JP	2 JP
2	Agustus	4 JP						2 JP	8 JP
3	September	5 JP						2 JP	10 JP
4	Oktober	4 JP						2 JP	8 JP
5	November	4 JP						2 JP	6 JP
6	Desember	3 JP						2 JP	4 JP
Jumlah		20 JP						12 JP	40 JP

- b. Penggunaan waktu efektif
 - Tatap muka : 24 jam
 - Ulangan Harian : 8 jam
 - Ulangan Blok/Mid : 2jam
 - Ulangan Umum : 2 jam
 - Remidi/cadangan : 2 jam
 - Ulangan Umum : 2 jam

Bantul, 12 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing SMA N 3 Bantul

Praktikan



Dra. Wahyuning W
NIP. 196212211994122001



Kiki Pratiwi
NIM. 12203241009

**DAFTAR ABSENSI SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Kelas :XI IPS 2

Wali Kelas:Drs. Dalwani

NO	NAMA SISWA	L/P	Ke-*	1	2	3	4	5	6
			Tgl.*	12 Agt	26 Agt	2 Sept			
1	ALANG CHAIRAWAN	L		-	-	-			
2	ANGGRAINI DENA PUTRI	P		-	-	-			
3	ANNISA NOVITA RISMIYATI	P		-	-	-			
4	BELINDRA AYU NARISWARI	P		-	-	-			
5	DIMAS SATRIA NUSANTORO	L		-	-	-			
6	FIRDAN BARUTA ARNANDIKA	L		-	-	-			
7	KARTIKA INDAH NURAINI	P		-	-	-			
8	MARYANI	P		-	-	-			
9	NIAS FATIKHA PASMARA	P		-	-	-			
10	NUNING YULI ASTUTI	P		-	-	-			
11	PUTRI SALMAYANTI	P		-	-	-			
12	REISCHA PRATIWI	P		-	-	-			
13	RIZKY NABELLA PUTRI	P		-	-	-			
14	RIZQULLOH DAROJAT SAMPURNO	L		-	-	-			
15	SITI ALIFIYYAH SALSABILA PAWESTRI	P		-	-	-			
16	SITI ROFIQOH	P		-	-	-			
17	WAHYU SARISTYAWAN NUGROHO	L		-	-	-			
18	ZAHY AULIA MAFAZAH	P		-	-	-			
19	ZUKRUFU ANISA SARI	P		-	-	-			
20	ELISA DILA YUSTISIA	P		-	-	-			
	Laki-laki	5							
	Perempuan	15							
	Jumlah	20							

**DAFTAR ABSENSI SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Kelas :XI IPA 4

Wali Kelas:Siti Nurjanah, S.Pd

NO	NAMA SISWA	L/P	Ke-*	1	2	3	4	5	6
			Tgl.*	15 Agt	22 Agt	29 Agt	5 Sept	12 Sept	
1	ADELLA AIMULIATAMA DEWI	P		-	-	-	-	-	
2	AHMAD RAFLI ALFARIZKI	L		-	-	-	-	-	
3	ANGGA KURNIAWAN	L		-	-	-	-	-	
4	ASTRI MEGA UTAMI	P		-	-	-	-	-	
5	ATIKA UTAMI	P		-	-	-	-	-	
6	AURA HANA ALIESTA	P		-	-	-	-	-	
7	BAIQ AJENG ALMIRA RAHMADANI	P		-	-	-	-	-	
8	DEANDRA INDAH KUSUMA PUTRI	P		-	-	-	-	-	
9	FACHRI REZA MUHAMMAD	L		-	-	-	-	-	
10	HUDA SEPTIAN HARMANTO	L		-	-	-	-	-	
11	IMAM SATRIO KUNCCOROJATI	L		-	-	-	-	-	
12	INGGRID PUSPITASARI	P		-	-	-	-	-	
13	LULUK ETTY ANGGRAENI	P		-	-	-	-	-	

14	M FAHMI IDRIS RAHARJO	L		-	-	-	-	-	
15	NABIILA RIZQI KHASANAH	P		-	-	-	-	-	
16	NADIA DENI MERLIANA	P		-	-	-	-	-	
17	NASHIHAN DHIAN PRAMANA	L		-	-	-	-	-	
18	NUR ILYAS HENDRIANSYAH	P		-	-	-	-	-	
19	PINKAN DELLINA IRAWATI BUDI WIJAYA	P		-	-	-	-	-	
20	PUTERI LA NINA	P		-	-	-	-	-	
21	RAHMAT FATHURAHMAN	L		-	-	-	-	-	
22	REZA ROS DAMAYANTI	P		-	-	-	-	-	
23	SALSABILA ANINDYA SAFIRA ADHYAKSA	P		-	-	-	-	-	
24	SASQIAULIA SALSANADHIFA	P		-	-	-	-	-	
25	SAVIRA KUSUMA	P		-	-	-	-	-	
26	SITI MILENIA NUR AZIZAH	P		-	-	-	-	-	
27	TRI MURYANI	P		-	-	-	-	-	
28	UKHTI MASLAKHAH	P		S	-	-	-	-	
29	YUVILIA CRISWATI	P		-	-	-	-	-	
	Laki-laki	9							
	Perempuan	20							
	Jumlah	29							

**DAFTAR ABSENSI SISWA
TAHUN PELAJARAN 2015/2016**

Kelas :X.5

Wali Kelas:Drs. Rasiyo

NO	NAMA SISWA	L/P	Ke-*	1	2	3	5	6	7
			Tgl.*	25 agt	1 sept	8 sept			
1	ALIFIANA NUR MAJID SETYANINGRUM	P		-	-	-			
2	ALMA LIVIA DEWI NURANY	P		-	-	-			
3	ANINDA DESTA NUR'AINI	P		-	-	-			
4	ANISA WINDI LUKITASARI	P		-	-	-			
5	AQSA FADILLAH	P		-	-	-			
6	DEFITA FAJAR RAMADHANI	P		-	-	-			
7	DEWI RETNO GUMILANG MAHESWARI	P		-	-	-			
8	DWIKY RIZA MAHENDRA	L		-	-	-			
9	DYAH PUSPITANINGTYAS	P		-	-	-			
10	DYOTARETHA ZAHRA KAULIKA	P		-	-	-			
11	ELY FAUZIAH	P		-	-	-			
12	ERNANDA PRADITA	P		-	-	-			
13	ERZIZ WARMANSYAH	L		-	-	-			
14	FRIZA CAHYA PUTRA	L		-	-	-			
15	HANIF PANJI JAKTI	L		-	-	-			
16	HERLIN NIRMALASARI RAHADIANI	P		-	-	-			
17	IBNU ADNAN CAHYA	L		-	-	-			
18	LATHIIFATUL UMMAH	P		-	-	-			
19	MUHAMMAD HARRIS DARMAWAN	L		-	-	-			
20	NADIA LULU AZIZAH	P		-	-	-			
21	QOTRUNNADA SALSABILA MUNAWAROH	P		-	-	-			
22	RAIHANA HANIFAH	P		-	-	-			
23	RAKAN YURIS AL FATAH	L		-	-	-			
24	RIZKY YUNANTORO	L		-	-	-			

	MANDIRI								
25	TRIANA NURSARI	P		-	-	-			
26	WINDA WIDYA ASTUTI	P		-	-	-			
27	YULINDRA TITA WURYANTAMA	P		-	-	-			
Laki-laki Perempuan Jumlah		9							
		18							
		27							

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

TAHUN 2015

Nama Sekolah : SMA Negeri 3 Bantul
 Alamat Sekolah :Gaten, Trirenggo, Bantul
 Dosen Pembimbing Lapangan : Isti Haryati, M.A.
 Guru Pembimbing Lapangan : Dra. Wahyuning W

Nama : Kiki Pratiwi
 NIM : 12203241009
 Prodi : Pendidikan Bahasa Jerman
 Fakultas : Bahasa dan Seni

No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif / Kualitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			UNY	Sekolah	Mahasiswa	Sponsor	Jumlah
01	Penyusunan RPP	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) selama praktik telah mencapai 5 RPP yang digunakan.	-	-	Rp 15.000,00	-	Rp 15.000,00
02	Penyusunan Soal Evaluasi Belajar	Penyusunan soal evaluasi yang terdiri dari 40 soal <i>essay</i> untuk kelas XI IPA 4, dan X.5	-	-	RP 10.000,00	-	RP 20.000,00
04	Penyusunan Hasil Evaluasi Belajar	Mengetahui taraf kemampuan setiap siswa dalam meyerap materi yang telah diberikan dengan mengadakan evaluasi belajar.	-	-	Rp 8.000,00	-	Rp 8.000,00
05	Penyusunan Remedial	Penyusunan soal remedial untuk siswa yang memiliki nilai belum mencapai KKM (≥ 76)	-	-	Rp 2.000,00	-	Rp 2.000,00
06	Pengadaan Media Pembelajaran	Pengadaan media pembelajaran dalam membantu proses pembelajaran di kelas.	-	-	Rp 15.000,00	-	Rp 15.000,00





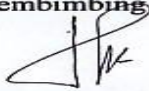
Universitas Negeri Yogyakarta


LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL/MAGANG 3
TAHUN 2015

F03
Untuk Mahasiswa

07	Penyusunan Laporan PPL	Laporan PPL	-	-	Rp 30.000,00	-	Rp 30.000,00
JUMLAH			-	-	Rp 80.000,00	-	Rp 80.000,00

PLH. Kepala Sekolah

SMA 3 Bantul, Mahmudi, S. Pd.
NIP. 19571212 198506 1 002


Mengetahui/Menyetujui,
Dosen Pembimbing Lapangan

Isti Haryati, M.A.
NIP 197009072003122001

Bantul, 14 September 2015
Mahasiswa PPL

Kiki Pratiwi
NIM 12203241009

FORMAT OBSERVASI PEMBELAJARAN DI KELAS DAN OBSERVASI PESERTA DIDIK

Nama : Kiki Pratiwi
 NIM : 12203241009
 Tanggal Observasi : 21 Februari 2015
 Pukul : 09.00 – 11.40
 Lokasi : SMA Negeri 3 Bantul
 Fak/Jur/Prodi : FBS/Pendidikan Bahasa Jerman

No	Aspek Yang Diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum	Berdasarkan wawancara yang saya lakukan dengan guru mata pelajaran Bahasa Jerman, pihak sekolah masih menerapkan Kurikulum KTSP. KTSP membuat jam pelajaran Bahasa Jerman 2x45 menit setiap kelasnya. Di samping itu, bahasa Jerman kemudian menjadi mata pelajaran yang wajib diikuti oleh peserta didik, mulai dari kelas X hingga kelas XII. Namun sebelumnya yaitu tahun ajaran 2014/2015 bahasa Jerman dijadikan mata pelajaran pilihan, dikarenakan masih menggunakan kurikulum 2013.
	2. Silabus	Silabus yang dibuat guru adalah hasil dari musyawarah guru mata pelajaran (MGMP). Silabus yang dipakai merupakan modifikasi silabus dengan mengembangkan standar kompetensi dari KTSP. Dalam silabus yang dibuat guru juga sudah dimasukkan nilai-nilai karakter yang guru sesuaikan dengan kompetensi yang diajarkan pada siswa.
	3. Rancangan Perencanaan Pembelajaran (RPP)	Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dibuat guru untuk digunakan dalam beberapa kali pertemuan. RPP yang dipakai guru telah memasukkan nilai-nilai karakter. Dalam RPP terdapat

		langkah- langkah pembelajaran juga penilaian karakter yg dilihat dari aspek afektif dan psikomotorik. RPP dibuat berdasarkan tema dan modul dari guru mata pelajaran.
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka Pelajaran	Berikut adalah yang guru lakukan dalam kegiatan membuka pelajaran : a. Guru memulai pembelajaran dengan mengucapkan salam, lalu berdoa. b. Guru mengabsen siswa dan melihat kesiapan siswa memulai pelajaran. c. Guru memberikan topik bahasan untuk hari ini adalah grammatik yaitu <i>Datum</i> dan <i>konjugation</i> .
	2. Penyajian Materi	Materi yang disampaikan guru pada pertemuan ini adalah: a. <i>datum</i> b. <i>konjugation</i> Penguasaan materi kurang terlihat karena guru hanya menyampaikan secara garis besar saja.

DATA NOMINATIF PERSONIL/PEGAWAI TAHUN 2015

SMA NEGERI 3 BANTUL

No.	Nama	Tempat/Tgl. lahir		NIP	Ka rp eg	L/P	Agama	Pendidikan/ Tahun lulus		Gol	TMT	Jabatan	Ket.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	Dra. Sudarmi	Bantul	10-06-1956	195606101983032007		P	Islam	S.1	1982	IV/b	01-10-2005	Guru Madya	
2.	Dra. Hj. Winarsih	YK	05-01-1958	195801051982032008		P	Islam	S.1	1985	IV/b	01-04-2012	Guru Madya	
3.	Dra. C. Sri Purwanti	Bantul	07-12-1956	196512071990032007		P	Islam	S.1	1989	IV/b	01-04-2013	Guru Madya	
4.	Dra. Dalwani	Bantul	18-08-1957	195708181981032010		P	Islam	S.1	1982	IV/a	01-10-1999	Guru Madya	
5.	Drs. Joko Wiyono	GK	03-05-1958	195805031986021004		L	Islam	S.1	1985	IV/a	01-10-1999	Guru Madya	
6.	Drs. Endah Hardjan to, M. Pd.	Solo	15-11-1963	196311151990031007		L	Islam	S.2	2010	IV/a	01-04-2001	Kepala Sekolah	
7.	Drs. Sunubadi	Bantul	12-07-1958	195807121986021005		L	Islam	S.1	1991	IV/a	01-10-2002	Guru Madya	
8.	Dra. Hastiti	Bantul	28-05-1965	196505281990032006		P	Islam	S.1	1989	IV/a	01-10-2002	Guru Madya	
9.	Drs. Rasiyo	Sleman	05-09-1958	195809051989031004		L	Islam	S.1	1986	IV/a	01-10-2003	Guru Madya	
10.	Drs. Jarwoto	Bantul	17-07-1957	195707171983011001		L	Islam	S.1	1991	IV/a	01-10-2004	Guru Madya	
11.	Dra. Yulianti	Bantul	09-07-1962	196207091990032001		P	Islam	S.1	1987	IV/a	01-10-2003	Guru Madya	
12.	Dra. Wahyuning Widyastuti	Yogyakarta	21-12-1962	196212211994122001		P	Islam	S.1		IV/a		Guru Madya	
13.	H. Mahmudi, S. Pd.	Bantul	12-12-1957	195712121985061002		L	Islam	S.1	1995	IV/a	01-10-2004	Guru Madya	
14.	Dra. Wahyu Widyas tuti	Bantul	10-12-1966	196612101992032005		P	Islam	S.1	1990	IV/a	01-10-2004	Guru Madya	

15.	Tumijan, S. Pd.	Bantul	10-12-1956	195605241985091001		L	Islam	S.1	2004	IV/a	01-04-2006	Guru Madya	
16.	Drs. Suhadi	Bantul	23-05-1964	196405231992031002		L	Islam	S.1	1991	IV/a	01-10-2007	Guru Madya	
17.	Ceri setiyati, S.Pd.	Bantul	24-07-1968	196807241992032006		P	Islam	S.1	2000	IV/a	01-10-2007	Guru Madya	
18.	Mujimin, S. Pd.	Bantul	12-08-1069	196908121994121002		L	Islam	S.1	1994	IV/a	01-10-2007	Guru Madya	
19.	Drs.Muji Agusyono	Bantul	02-08-1964	196408021993031007		L	Islam	S.1	1991	IV/a	01-10-2008	Guru Madya	
20.	Dra. Nur Aeni	Bumiayu	02-07-1964	196407021995122002		P	Islam	S.1	1991	IV/a	01-10-2009	Guru Madya	
21.	Irti Suryani, S. Pd.	Bantul	14-031963	196303141987032008		P	Katholik	S.1	1997	IV/a	01-10-2010	Guru Madya	
22.	Margiyanto, S. Pd.	Bantul	20-12-1967	196712201992031007		L	Islam	S.1	1997	IV/a	01-04-2011	Guru Madya	
23.	E. Luki Widheya SR	YK	21-10-1966	196610211992032002		P	Katholik	S.1	2006	IV/a	01-10-2014	Guru Madya	
24.	Sri Rachamawati, S.Pd.	Bantul	01-08-1971	197108012005012007		P	Islam	S.1	1994	III/d	01-04-2013	Guru Muda	
25.	Dra. Sulastri	Bantul	03-01-1967	196701032005012004		P	Islam	S.1	1990	III/d	01-10-2013	Guru Muda	
26.	Dra. Siti Wahyuningsih	Bantul	16-08-1968	196808162007012019		P	Islam	S.1	1993	III/c	01-10-2013	Guru Muda	
27.	Indriyana PD, S.Pd.	Bantul	17-03-1974	197403172006042009		P	Islam	S.1	1998	III/c	01-04-2013	Guru Muda	
28.	Suharyanto Setyawan, S. Pd.	Bantul	11-03-1976	197603112006041010		L	Islam	S.1		III/c		Guru Muda	
29.	Drs. Agung Suryono	Bantul	15-02-1967	196702152007011009		L	Islam	S.1	1991	III/c	01-04-2014	Guru Muda	
30.	Agus Hasim, S.Pd.	Bantul	27-08-1968	196808272007011009		L	Islam	S.1	1992	III/c	01-10-2014	Guru Muda	
31.	Siti Nurjanah, S. Pd.	Bantul	22-12-1977	197712222008012008		P	Islam	S.1	2002	III/b	01-10-2012	Guru Pertama	
32.	Marselinus Purwan to, S.Pd.	Bantul	10-07-1981	198107102009031007		L	Islam	S.1	2005	III/b	01-04-2013	Guru Pertama	
33.	Dinik Eksy Rama niar	Bantul	20-01-1980	198001232010012012		P	Islam	S.1	2004	III/b	01-10-2013	Guru Pertama	

34.	Jarnawi, A. Ag.	Bantul	20-05-1966			L	Islam	S.1	1998		05-07-1998		GTT
35.	Sudarman, S. Pd.	Bantul	09-10-1969			L	Katholik	S,1	1998		05-07-1998		GTT
36.	Kuntoro Danar Dono, S. Pd	Bantul	21-06-1991			L	Islam	S.1	2013		12-07-2013		GTT
37.	Dyah Oktariana, S. Pd.	Bantul	15-10-1990			P	Islam	S.1	2012		01-07-2014		GTT
38.	Rias Sita Atmaja, S. Pd.	YK	19-07-1988			P	Islam	S.1	2012		01-02-2014		GTT
39.	Sofa Unnafis, S. Pd.	Blora	01-08-1989			P	Islam	S.1	2012		01-07-2015		GTT
40.	Agung Priatmoko, S. Pd.	Bantul	12-04-1989			L	Islam	S.1	2014		01-07-2014		GTT
41.	Rini Kusndari, S. Pd.	KP	27-12-1985			P	Islam	S.1	2012		01-07-2014		GTT
42.	Dyah Ayu Widowati, S. Pd.	Yogyakarta	12-12-1991			P	Islam	S.1	2014		01-07-2015		GTT
43.	Sunardi	Bantul	31-12-1959	195912311983031169		L	Islam	SLTA	1981	III/b	01-04-2003	Ka. TU	
44.	Anwar Mijana	Bantul	17-10-1961	196110171984031003		L	Islam	SLTA	1986	III/b	01-10-2009	Bendahara Gaji	
45.	Muh Rozaq Alamsah	Bantul	08-10-1968	196810081989031007		L	Islam	SLTA	1988	III/b	01-10-2009	Kepegawaian	
46.	Rohadi	Bantul	05-06-1968	196806051989031008		L	Islam	S.1	2011	III/a	01-10-2012	Bendahara Rutin	
47.	Samiratno	Bantul	09-06-1961	196106091983031013		L	Islam	SLTP	2009	II/b	01-10-2010	Persuratan	
48.	Ary Yunarto	Bantul	29-06-1979			L	Islam	SLTA	1997		26-06-2002	Kebersihan	PTT
49.	Triyono	Bantul	19-05-1981			L	Islam	SLTA	1999		28-03-2006	Driver	PTT
50.	Galih Sarastikha	Bantul	03-07-1990			P	Islam	SLTA	2008		25-06-2008	Kesiswaan	PTT
51.	Fitri Atun	Bantul	07-05-1989			P	Islam	SLTA	2008		17-11-2008	Perpustakaan	PTT
52.	Marjilan	Bantul	12-11-1960			L	Islam	SLTA	1982		01-07-2011	Penjaga Malam	PTT

53.	Nurul Huda	Bantul	21-01-1992			L	Islam	SLTA	2010		10-06-2011	Lab. Kimia	PTT
54.	Giyanto	Bantul	10-02-1987			L	Islam	SLTP	2003		01-07-2011	Penjaga Malam	PTT
55.	Indarto	Bantul	11-04-1970			L	Islam	SLTA	1990		23-02-2013	SATPAM	PTT
56.	Chorina Risty Destianingrum	Yogyakarta	29-12-1995			P	Islam	SLTA	2014		01-07-2015	Perpustakaan	PTT
57.	Muhariyanto	Bantul	21-04-1976			L	Islam	SLTA	1991		12-07-2013	SATPAM	PTT
58.	Wahyi Surmiyanto	Bantul	24-05-1993			L	Islam	SLTA	2012		25-02-2013	Kebersihan	PTT
59.	Rochmad Cahyono	Bantul	01-10-1082			L	Islam	SLTA	1996		27-03-2013	Kebersihan	PTT
60.	Asfuri	Brebes	15-05-1964			L	Islam	D.III	1993		28-02-2013	Teknisi	PTT
61.	Andi Hermanto	Bantul	02-04-1985			L	Islam	SLTA	2005		01-11-2013	Tukang Kebun	PTT
62.	Bestian Nur Affan	Yogyakarta	05-12-1989			L	Islam	S.1	2015		01-07-2014	Administrasi	PTT
63.	Ratni Indra Dewi, ST	Bantul	15-04-1974			P	Islam	S.1	2000		01-02-2015	Lab. Fisika	PTT
64.	Bagas Hariya Mardiko, A.Md.	Bantul	17-08-1992			L	Islam	D.III	2014		17-02-2015	Pustakawan	PTT
65.	Drs. Wiyono, M. Eg.		05-07-1966	196607051990031006		L	Islam	S.1			01-07-2015	Kimia	N jam
66.	Dwi Sumarmi Srihayati, S.Pd		24-02-1965	196502241991112003		P	Islam	S.1			01-07-2013	Geografi	N jam
67.	Setya Legawa, S. Pd.		04-05-1969	196905042007011022		L	Islam	S.1			01-07-2013	Sosiologi	N jam
68.	Linawati, S. Pd.		25-02-1971	107102252006042016		P	Islam	S.1			01-07-2013	Bahasa Jerman	N jam

Lampiran III SK Kepala SMAN 3 Bantul
No. : 197/424
Tanggal : 27 Juli 2015

JADWAL PEMBELAJARAN SMAN 3 BANTUL
SEMESTER GASAL TAHUN PELAJARAN 2015/2016

HARI	Jam	KELAS X							KELAS XI							KELAS XII							Piket	Kode guru	Mapel
		X.1	X.2	X.3	X.4	X.5	X.6	X.7	A.1	A.2	A.3	A.4	S.1	S.2	A.1	A.2	A.3	A.4	S.1	S.2					
S E N I	1	Upacara Bendera/Apel Pagi																			1	Drs. Endah H, M. Pd	Mat		
	2		22	24	35	23	11	41	21	2	18	20	19	5	25	15	4	16	6	9	2	Dra. Sudarmi	OR		
	3		22	24	27	23	11	10	21	2	18	20	19	46	25	15	4	16	6	9	3	Dra. HJ. Winarsih	Ind		
	4	24		35	27	41	23	10	21	28	4	2	5	46	25	13	15	42	19	6	4	Dra.C.S. Purwanti, M.Pd	Mat		
	5	24		37	14	22	17	23	20	18	9	4	2	5	42	16	13	15	42	19	6	5	Dra. Dalwani	Ek	
	6	35	24	14	22	17	41	20	18	9	4	28	5	42	16	25	21	6	15	5	6	Drs. Joko Wiyono	Sej		
	7	11	24	37	17	10	14	23	4	21	9	28	22	18	3	25	16	13	15	19	7	Drs. Sunubadi	BK		
	8	11	35	37	17	10	14	23	4	21	9	28	22	18	3	25	16	13	5	19	8	Dra. Hastiti	Mat		
S E R A J	1	37	Agm	28	25	11	38	5	26	21	29	46	31	22	2	16	13	4	17	1	9	Dra. Yuliatl	PKn		
	2	37	Agm	28	25	11	38	5	26	20	29	46	31	22	2	16	13	4	17	1	10	Drs. Rasiyo	Sn		
	3		37	11	38	25	10	19	20	20	28	30	46	29	9	16	2	21	3	14	11	Drs. Jarwoto	Ek		
	4	22	37	11	38	25	10	19	20	6	28	30	46	29	9	13	2	21	3	14	12	Mahmudi, S. Pd	BK		
	5	22	11	17	19	13	25	27	20	4	21	8	9	6	42	Agm	10	3	5	38	13	Dra. Wahyu W	Blo		
	6	22	11	17	19	13	25	27	30	4	21	8	9	6	42	Agm	10	3	5	38	14	Tumijan, S. Pd.I	Agm		
	7	14	28	22	10	38	19	17	30	Agm	20	29	6	5	13	42	21	Agm	8	3	15	Drs. Suhadi	Ing		
	8	14	28	22	10	38	19	17	6	Agm	20	29	6	5	13	42	21	Agm	8	3	16	Cerl Setlati, S. Pd	Kim		
R A B U	9																				17	Mujimin, S. Pd	Sos		
	1	25	22	37	23	27	20	38	18	28	31	21	29	46	15	2	9	13	1	5	18	Drs. Muji Agusyono	Ing		
	2	25	22	37	23	27	20	38	18	28	31	21	29	46	15	2	9	13	1	5	19	Dra. HJ. Nur Aeni	Geo		
	3	27	22	34	37	24	11	5	28	26	38	9	46	40	29	8	16	2	42	3	20	Irti Suryani, S. Pd	Kim		
	4	27	25	34	37	24	11	5	28	26	38	9	46	40	29	8	4	2	42	3	21	Marghyanta, S. Pd	Fis		
	5	11	25	23	34	43	41	13	29	21	42	31	22	18	8	16	4	9	38	15	22	Luki WSR, S. Pd	Mat		
	6	11		23	34	43	41	13	29	21	42	31	22	18	8	16	4	9	38	15	23	S. Rachmawati, S. Pd	Ing		
	7	28	23	24	11	34	27	41	21	38	26	40	18	22	25	3	29	16	9	42	24	Dra Sulastri	Ind		
K A M I	8	28	23	24	11	34	27	41	21	38	26	40	18	22	25	3	29	16	9	42	25	Indriana PD, S. Pd	Fis		
	9																				26	Drs. Agung Suryono	Ind		
	1	23	43	19	28	41	37	24	2	30	21	18	40	17	13	25	16	29	6	1	27	Agus Hasim, S. Pd	PKn		
	2	23	43	19	28	41	37	24	2	30	21	18	40	17	13	25	16	29	6	1	28	Siti Nurjanah, S. Pd	Blo		
	3	39	10	43	14	37	24	31	20	18	21	6	2	17	8	29	15	16	3	19	29	Marsillinus P, S. Si	TIK		
	4	39	10	43	14	37	24	31	20	18	28	21	2	6	16	29	15	13	3	19	30	Dinik Eksl R, S. Pd	Sn		
	5	10	24	39	43	19	23	25	38	20	28	21	42	30	16	15	13	3	29	17	31	Jarnawl, S. Ag	Agm		
	6	10	24	39	43	19	23	25	38	20	28	21	42	30	16	15	13	3	29	17	32	Suwarti, S.Th	Agm		
J U M A T	7	43	39	25	24	14	17	23	31	42	20	28	19	36	38	13	3	15	10	29	33	Simon Sudarman, S.Pd	Agm		
	8	43	39	25	24	14	17	23	31	42	20	28	19	36	38	13	3	15	10	29	34	Drs. Wiyono, M. Eng	Kimia		
	1	19	23	22	24	35	16	37	28	29	4	20	18	5	13	10	21	38	17	2	35	Siti Wahyuningsih,S.Pd	Sej		
	2	19	23	22	24	11	16	37	28	29	4	20	18	5	14	10	21	38	17	2	36	Dwi Sumarmi S, S.Pd	Geo		
	3		19	22	37	11	13	35	28	20	18	20	17	5	14	38	21	2	15		37	Kuntoro, S. Pd	OR		
	4	24	19	11	37	23	13	16	4	28	18	8	17	9	10	3	38	21	2	15	38	Rias Sita Atmaja,S.Pd	Jer		
	5	24		11	22	23	35	16	4	28	20	8	17	9	10	3	13	21	5	6	39	Unawati, S.Pd	Jer		
	6	23	17	27	11	45	24	41	42	4	26	18	6	2	15	9	14	10	19	5	40	Dra. Wahyuning W	Jer		
S A B U T	2	23	17	27	11	45	24	41	42	4	26	18	6	2	15	9	14	10	19	5	41	Dyah Oktariana ,S.Pd	Mat		
	3	17	11	23	22	41	45	24	26	4	2	46	30	Agm	6	8	42	4	15	10	42	Agung Priatmoko	Jw		
	4	17	11	23	22	41	45	24	26	18	2	46	30	Agm	3	8	42	4	15	10	43	Sofa Unnafis, S. Pd	Jw		
	5	22	27	10	23	24	41	45	9	18	6	42	36	3	8	6	4	14	17		44	Rini Kusndari, S. Pd	BK		
	6	22	27	10	23	24	41	45	9	26	30	42	5	36	8	38	3	15	14	17	45	Suharyanto S, S. Pd	TIK		
	7	KIR / BK / REMIDIAL							4	26	30	8	5	6	8	38	3	15	5	6		46	Dyah Ayu W, S. Pd	Ind	
	8	KIR / BK / REMIDIAL							BK / REMIDIAL					BK / REMIDIAL											

Pembagian jam
1. 07.00 - 07.45
2. 07.45 - 08.30
3. 08.30 - 09.15
Istirahat
4. 09.30 - 10.15
5. 10.15 - 11.00
6. 11.00 - 11.45
Istirahat
7. 12.00 - 12.45
8. 12.45 - 13.30

Hari Jumat jam 1 s.d. 5
Hari Senin jika upacara jam menyesuaikan

Bantul, Januari 2015
Kepala Sekolah
SMA 3 BANTUL
Drs. ENDANG HARDJANTO, M.Pd
NIP. 19631015 199003 1 007

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMAN 3 Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : XI/Ganjil

1. Standar Kompetensi

MEMBACA :

- siswa mampu membaca keras, jelas dan benar tentang teks.
- Memahami wacana tulis berbentuk paparan sederhana.

BERBICARA :

- siswa mampu mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.

2. Kompetensi Dasar

MEMBACA

- Mengidentifikasi tema wacana sederhana secara tepat.
- Memperoleh informasi umum, informasi tertentu, dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.
- Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tertulis sederhana dengan tepat.

BERBICARA

- Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

3. Indikator

- Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana.
- Menyebutkan ujaran (kata/frasa) lafal dan intonasi dengan tepat.
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks.

4. Tujuan Pembelajaran

- Siswa mampu menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks.
- Siswa mampu menulis kata, frasa atau kalimat dengan tepat.

5. Materi Pembelajaran

Tema : *Meine Familie*

BERBICARA

- Kalimat tanya (Fragesatz)

- Kalimat berita/pernyataan (Aussagesatz) yang menggunakan kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema. Contoh : kegiatan anggota keluarga.

MEMBACA

- Teks paparan singkat sederhana, tentang kehidupan keluarga yang memuat kosakata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema, berdasarkan kata kunci, gambar, denah, bagan yang disediakan.

Meine Familie und Ich!

Hallo! Ich bin Susanne Kaiser und 25 Jahre alt. Mein Familienname ist Kaiser. Auf dem Foto ist meine Familie. Wir wohnen in Berlin. Mein Vater heißt Walter. Er ist 50 Jahre alt und Polizist von Beruf. Meine Mutter heißt Ulla. Sie ist 49 Jahre alt und Lehrerin von Beruf. Ich habe 3 Geschwister, einen Bruder und zwei Schwestern. Mein Bruder heißt Markus und studiert noch Jura an der Universität. Meine Schwestern heißen Regina und Barbara. Regina ist 15 Jahre alt und geht aufs Gymnasium. Barbara ist 10 Jahre alt und geht noch in die Schule.

Sumber : *Ich liebe Deutsch 2* halaman 2.

6. Metode Pembelajaran :

- Pendekatan : *Cooperative Learning*
Model : Pembelajaran Langsung
Metode : Diskusi dan Tanya Jawab

7. Media dan Sumber Belajar :

- a. Media : lembar materi bacaan, spidol, power point.
b. Sumber : *Ich liebe Deutsch 2*

8. Langkah –langkah Pembelajaran :

No	Kegiatan Guru dan Siswa	Nilai karakter	Pengorganisasian	
			Siswa	Waktu
1	Pendahuluan (<i>Einführung</i>) <ul style="list-style-type: none">Guru membuka KBM dengan mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>”<ul style="list-style-type: none">Siswa menjawab salam dengan mengucapkan <i>Guten Tag</i>Guru menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>”<ul style="list-style-type: none">Siswa menjawab, “<i>gut, Danke</i>”.Guru membuka pelajaran dengan menyampaikan materi yang akan dipelajari.<ul style="list-style-type: none">Siswa menyimak penjelasan guru	<ul style="list-style-type: none">Disiplin diriSopan santun <ul style="list-style-type: none">Disiplin diriRasa ingin tahuSaling menghargai	Klasikal	10 menit
			Individu	
2	Kegiatan Inti (<i>Inhalt</i>) <ul style="list-style-type: none">Guru memberikan teks sederhana<ul style="list-style-type: none">Siswa menerima teks yang diberikan guruGuru menjelaskan teks yang dibaca<ul style="list-style-type: none">Siswa mendengarkan penjelasan guruGuru membacakan teks yang dibagikan<ul style="list-style-type: none">Siswa mendengarkan cara baca guruGuru meminta siswa mengidentifikasi isi bacaan<ul style="list-style-type: none">Siswa mengidentifikasi isi bacaan bersama-samaGuru meminta siswa untuk membaca satu per satu<ul style="list-style-type: none">Siswa membaca teks satu per satuGuru mengevaluasi lafal, intonasi dan kelancaran siswa dalam membaca<ul style="list-style-type: none">Siswa mengikuti cara baca guru	<ul style="list-style-type: none">Disiplin diri <ul style="list-style-type: none">Disiplin diriRasa ingin tahu <ul style="list-style-type: none">Saling menghargai <ul style="list-style-type: none">Tanggung jawabKreatifitas <ul style="list-style-type: none">KeberanianKreatifitas <ul style="list-style-type: none">KeberanianDisiplin diri	Individu	70 menit
			Individu	
			Klasikal	
			Klasikal	
			Individu	

4. *Wie heißt ihr Vater ?*
5. *Was ihr Vater von Beruf ?*
6. *Wie alt ist ihr Vater ?*
7. *Und wie heißt ihr Mutter ?*
8. *Wie viele hat sie Geschwister ?*
9. *Wie heißen sein Bruder ?*
10. *Und wie heißen seine Schwestern ?*

Kunci jawaban evaluasi :

1. Sie ist 25 Jahre alt.
2. Sie wohnt in Berlin.
3. Ihr Familienname ist Kaiser.
4. Ihr Vater heißt Walter.
5. Er ist Polizist von Beruf.
6. Er ist 50 Jahre alt.
7. Ihre Mutter heißt Ulla.
8. Sie haben 3 Geschwister.
9. Sein Bruder heißt Markus.
10. Seine Schwestern heißen Regina und Barbara.

d. Tugas Rumah (*Hausaufgabe*)

Buatlah karangan sederhana tentang keluarga dan ceritakan kembali di depan kelas !

Kognitif : 40%

Afektif : 30%

Psikomotorik : 30%

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan Pemilihan Kata : 40%

Kreatifitas : 30%

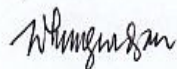
Ketepatan waktu mengumpulkan : 30%

Bantul, 12 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Praktikan




Dra. Wahyuning

Kiki Pratiwi

NIP. 19621221 199412 2001

NIM. 12203241009

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMAN 3 Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : XI/Ganjil

Standar Kompetensi

- siswa mampu memahami struktur berbentuk paparan sederhana tentang *Possesivpronomen im Nominativ -Artikel*.
- siswa mampu mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun, benar dan tepat sesuai kaidah berbahasa bahasa Jerman.

Kompetensi Dasar

- Mengidentifikasi struktur bahasa dalam kalimat sederhana sesuai dengan kata tanya yang tepat.
- Menyampaikan informasi secara lisan dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

Indikator

- Siswa dapat menggunakan struktur bahasa dengan tepat sesuai konteks kalimat.
- Siswa dapat mengungkapkan informasi dalam bentuk paparan sederhana tentang *Possesivpronomen im Nominativ -Artikel*.
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

Tujuan Pembelajaran

- Melatih siswa menggunakan struktur dengan tepat sesuai dengan konteks kalimat.
- Melatih siswa mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun, benar dan tepat sesuai kaidah berbahasa bahasa Jerman.

Materi Pembelajaran

Tema : *Meine Familie*)

- Struktur Bahasa
Possessivpronomen
- Berbicara
Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.

POSSESSIVPRONOMEN IM NOMINATIV –ARTIKEL

Personalpronomen	Possessivartikel Singular			Plural
	der	das	die	
ich	mein	mein	meine	meine
du	dein	dein	deine	deine
er	sein	sein	seine	seine
es	sein	sein	seine	seine
sie	ihr	ihr	ihre	ihre
wir	unser	unser	unsere	unsere
ihr	euer	euer	eure	eure
sie	ihr	ihr	ihre	ihre
Sie	Ihr	Ihr	Ihre	Ihre

Form

Possessivartikel	Possessivpronomen
<div> <div> mein dein sein ihr sein unser euer/eur- ihr/Ihr </div> <div> </div> <div> + endung und bezugswort </div> </div>	<div> <div> mein- dein- sein- ihr- sein unser- euer-/eur- ihr-/Ihr </div> <div> </div> <div> + endung </div> </div>

Metode Pembelajaran :

Metode : *Cooperative Learning(Struktural)*

Pendekatan : sprinkle-think-pair

Media dan Sumber Belajar :

c. Media : power point, spidol, lembar tugas

d. Sumber : *Ich liebe Deutsch II*

Langkah –langkah Pembelajaran :

No	Kegiatan Guru dan Siswa	Nilai karakter	Pengorganisasian	
			Siswa	Waktu
1	<p>Pendahuluan (<i>Einführung</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membuka KBM dengan mengucapkan salam. <i>“Guten Tag!”</i> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab salam dengan mengucapkan <i>Guten Tag</i> Guru menanyakan kabar siswa. <i>“Wie geht es euch?”</i> <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab, <i>“gut, Danke”</i>. Guru mengabsen siswa Guru menanyakan materi yang telah dipelajari sebelumnya <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab dan 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin diri Sopan santun Disiplin diri Rasa ingin tahu 	<p>Klasikal</p> <p>Individu</p>	10 menit

	<p><i>menjelaskan materi yang telah diberikan</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membuka pelajaran dengan menyampaikan materi baru yang akan dipelajari. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa menyimak penjelasan guru</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Saling menghargai 		
2	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru membuka materi melalui program power point <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa memperhatikan dengan seksama</i> Guru menjelaskan materi <i>possessivpronomen -artikel</i>. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa mendengarkan penjelasan guru</i> Guru bertanya kepada siswa apakah materi yang disampaikan sudah dimengerti <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa bertanya kepada guru</i> Guru membentuk siswa menjadi tiga kelompok. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa membentuk kelompok.</i> Guru memberikan lembar soal kepada siswa. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa menerima lembar soal.</i> Guru menjelaskan kepada siswa bagaimana aturan mengerjakan soal. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa memperhatikan penjelasan guru.</i> Guru meminta siswa menjawab pertanyaan dan mempresentasikannya di depan kelas. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa menjawab soal.</i> Guru dan siswa sama-sama membahas hasil evaluasi. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa membahas hasil evaluasi bersama guru.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin diri Disiplin diri Rasa ingin tahu Rasa ingin tahu Kreatifitas Kreatifitas Keberanian Disiplin diri Tanggung jawab Keberanian Disiplin diri Rasa ingin tahu Rasa ingin tahu 	<p>Individu</p> <p>Individu</p> <p>Klasikal</p> <p>Klasikal</p> <p>Individu</p> <p>Individu</p>	<p>70 menit</p>
3	<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menanyakan kepada siswa apa yang belum dimengerti 	<ul style="list-style-type: none"> Keberanian Rasa ingin tahu 	Klasikal	10 menit

	<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa bertanya apa yang belum dipahami</i> • Guru memberikan tugas individu kepada siswa • Guru menyimpulkan materi yang diberikan siswa <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa mendengarkan kesimpulan guru</i> • Guru menutup pembelajaran dengan membaca doa dan salam <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa berdoa dan mengucapkan salam</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ tanggungjawab ▪ Disiplin diri ▪ Religius ▪ Disiplin diri 	<p>Klasikal</p> <p>Individu</p> <p>Klasikal</p>	
--	---	---	---	--

Evaluasi dan Penilaian Hasil Belajar

- e. Teknik Penilaian : pengamatan, tes lisan
- f. Prosedur Penilaian :

No.	Aspek yang diniai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<u>Sikap</u> a.Terlibat aktif selama proses pembelajaran berlangsung. b.Bekerjasama dalam kegiatan kelompok.	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat kerja kelompok
2.	<u>Pengetahuan</u> a.Mampu melafalkan kata, frasa dengan tepat serta membaca teks dengan intonasi yang tepat. b.Mampu memahami isi bacaan dan menceritakan kembali.	Pengamatan dan Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok.
3.	<u>Ketrampilan</u> a.Terampil menggunakan bahasa Jerman baik menmbuat kalimat pernyataan maupun pertanyaan.	Pengamatan	Penyelesaian tugas individu dan kelompok.

- g. Evaluasi :
mein, dein, ihr....meine, deine ihre ?
.....
(terlampir)

d. Tugas Rumah (*Hausaufgabe*)

Buatlah contoh kalimat dengan menggunakan possessivpronomen.

Zum Beispiel :

- *Das ist meine Tasche. Meine Tasche ist blau.*

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan menjawab dan menganalisis soal : 40%

Kreatifitas : 30%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 30%

Bantul, 21 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Dra. Wahyuning W

NIP. 19621221 199412 2001

Praktikan



Kiki Pratiwi

NIM. 12203241009

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMAN3 Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : XI/Ganjil

Standar Kompetensi

- siswa mampu memahami struktur berbentuk paparan sederhana tentang *der Imperativ* (kalimat tanya).
- siswa mampu mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun, benar dan tepat sesuai kaidah berbahasa bahasa Jerman.

Kompetensi Dasar

- Mengidentifikasi struktur bahasa dalam kalimat sederhana sesuai dengan kalimat perintah yang tepat.
- Menyampaikan informasi secara lisan dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

Indikator

- Siswa dapat menggunakan struktur bahasa dengan tepat sesuai konteks kalimat.
- Siswa dapat mengungkapkan informasi dalam bentuk paparan sederhana tentang *der Imperativ*.
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks.

Tujuan Pembelajaran

- Siswa mampu membedakan penggunaan kalimat perintah antara *Sie-Form*, *du-Form* dan *Ihr-Form*.
- Siswa mampu membuat kalimat perintah bahasa Jerman dengan tepat.

Materi Pembelajaran

Tema : *Meine Familie*

Struktur Bahasa

- *Imperativsatz*

Berbicara

- Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan tentang kalimat perintah.

Buku Kontakte Deutsch halaman 134-137 tentang *Imperativsatz*.

Aussagesatz	Imperativsatz
	<u>Sie-Form</u>
Sie trinken Tee.	Trinken Sie Tee!
Sie sprechen laut. Sprechen Sie (bitte) laut!	
	<u>Du-Form</u>
Du trinkst Tee.	Trink Tee!
Du sprichst laut.	Sprich langsam!
	<u>Ihr Form</u>
Ihr trinken Tee.	Trinkt Tee !
Ihr spricht laut.	Spricht laut !

Metode Pembelajaran :

Metode : *Cooperative Learning(Struktural)*

Pendekatan : ceramah, diskusi dan *talking stick*

Media dan Sumber Belajar :

e. Media : power point, spidol dan *sticky note*.

f. Sumber : *Kontakte Deutsch 134-137*

Langkah –langkah Pembelajaran :

No	Kegiatan Guru dan Siswa	Nilai karakter	Pengorganisasian	
			Siswa	Waktu
1	Pendahuluan (<i>Einführung</i>) <ul style="list-style-type: none"> Guru membuka KBM dengan mengucapkan salam. “<i>Guten Tag!</i>” <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab salam dengan mengucapkan <i>Guten Tag</i> Guru menanyakan kabar siswa. “<i>Wie geht es euch?</i>” <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab, “<i>gut, Danke</i>”. Guru mengabsen siswa Guru menanyakan materi yang telah dipelajari sebelumnya <ul style="list-style-type: none"> Siswa menjawab dan 	<ul style="list-style-type: none"> Disiplin diri Sopan santun Disiplin diri 	Klasikal	10 menit

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Keberanian ▪ Kreatifitas 	Individu	
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin diri ▪ Saling menghargai 		
3	Penutup <ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan kepada siswa apa yang belum dimengerti <ul style="list-style-type: none"> ◦ <i>Siswa bertanya apa yang belum dipahami</i> • Guru menyimpulkan materi yang diberikan siswa <ul style="list-style-type: none"> ◦ <i>Siswa mendengarkan kesimpulan guru</i> • Guru menutup pembelajaran dengan membaca doa dan salam <ul style="list-style-type: none"> ◦ <i>Siswa berdoa dan mengucapkan salam</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Keberanian ▪ Rasa ingin tahu 	Klasikal	10 menit
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ tanggungjawab ▪ Disiplin diri 	Individu	
		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Religius ▪ Disiplin diri 	Klasikal	

Evaluasi dan Penilaian Hasil Belajar

- h. Teknik Penilaian : pengamatan, tes lisan, presentasi
- i. Prosedur Penilaian :

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<u>Sikap</u> <ul style="list-style-type: none"> a.Terlibat aktif selama proses pembelajaran berlangsung. b.Bekerjasama dalam kegiatan kelompok. 	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat kerja kelompok
2.	<u>Pengetahuan</u> <ul style="list-style-type: none"> a.Mampu melafalkan kata, frasa dengan tepat serta membaca teks dengan intonasi yang tepat. b.Mampu memahami isi bacaan dan menceritakan kembali. 	Pengamatan dan Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok.
3.	<u>Ketrampilan</u> <ul style="list-style-type: none"> a.Terampil menggunakan bahasa Jerman baik membuat kalimat pernyataan maupun pertanyaan. 	Pengamatan	Penyelesaian tugas individu dan kelompok.

- j. **Evaluasi :**
Manakah yang termasuk Sie-Form dan du-Form?

Erklären Sie die Grammatik

Treiben Sie mehr Sport!

Mach die Aufgabe!

Fahren Sie bitte langsam!

Lies Bücher!

Geh zum Arzt!

Iss mehr Gemüse!

Wiederholen Sie das bitte!

Lernt zusammen!

Mach die Tür auf!

Nehmen Sie bitte eine Tablette!

Kommt nicht zu spät !

Lest das Buch !

Schreibt an die Tafel !

Bleiben Sie zu Haus!

Gibt ein Beispiel !

Trinken Sie Mineralwasser!

Arbeite fleißig !

d. Kunci Jawaban Evaluasi

Sie-Form

Fahren Sie bitte langsam!

Trinken Sie Mineralwasser!

Bleiben Sie zu Haus!

Wiederholen Sie das bitte!

Nehmen Sie bitte eine Tablette!

Erklären Sie die Grammatik

Treiben Sie mehr Sport!

Du-Form

Lies Bücher!

Geh zum Arzt!

Iss mehr Gemüse!

Arbeite fleißig !

Treiben Sie mehr Sport!

Mach die Tür auf!

Ihr-Form

Gibt ein Beispiel !

Lernt zusammen!

Schreibt an die Tafel !

Kommt nicht zu spät !

Lest das Buch !

Bobot Penilaian Evaluasi :

Ketepatan menjawab dan menganalisis soal : 40%

Kreatifitas : 30%

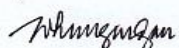
Ketepatan waktu mengumpulkan : 30%

Bantul, 26 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Praktikan



Dra. Wahyuning W

Kiki Pratiwi

NIP. 19621221 199412 2001

NIM. 12203241009

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMAN 3 Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : XI/Ganjil

Standar Kompetensi

- siswa mampu memahami struktur berbentuk paparan sederhana tentang *W-Fragen*.
- siswa mampu mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun, benar dan tepat sesuai kaidah berbahasa bahasa Jerman.

Kompetensi Dasar

- Mengidentifikasi struktur bahasa dalam kalimat sederhana sesuai dengan kata tanya yang tepat.
- Menyampaikan informasi secara lisan dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

Indikator

- Siswa dapat menggunakan struktur bahasa dengan tepat sesuai konteks kalimat.
- Siswa dapat mengungkapkan informasi dalam bentuk paparan sederhana tentang *W-Fragen*.
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks

Tujuan Pembelajaran

- Melatih siswa menggunakan struktur dengan tepat sesuai dengan konteks kalimat.
- Melatih siswa mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun, benar dan tepat sesuai kaidah berbahasa bahasa Jerman.

Materi Pembelajaran

Tema : *Kennen Lernen (W-Fragen)*

Struktur Bahasa

- W-Fragen

Berbicara

- Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.

W-FRAGEN

	<ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa menjawab dan menjelaskan materi yang telah diberikan</i> • Guru membuka pelajaran dengan menyampaikan materi baru yang akan dipelajari. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa menyimak penjelasan guru</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin diri ▪ Rasa ingin tahu ▪ Saling menghargai 		
2	<p>Kegiatan Inti (Inhalt)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka materi melalui program power point <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa memperhatikan dengan seksama</i> • Guru menjelaskan materi <i>W-Fragen</i>. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa mendengarkan penjelasan guru</i> • Guru bertanya kepada siswa apakah materi yang disampaikan sudah dimengerti <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa bertanya kepada guru</i> • Guru memberikan contoh soal kepada siswa. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa memperhatikan</i> • Guru menjelaskan aturan menjawab soal. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa memperhatikan penjelasan guru.</i> • Guru mencontohkan kepada siswa cara memainkan game snowball throwing. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa menjawab soal dengan bermain snoball throwing.</i> • Guru meminta siswa menjawab pertanyaan. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa menjawab soal.</i> • Guru dan siswa sama-sama membahas hasil evaluasi. <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Siswa membahas hasil evaluasi bersama guru.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Disiplin diri ▪ Disiplin diri ▪ Rasa ingin tahu ▪ Saling menghargai ▪ Rasa ingin tahu ▪ Tanggung jawab ▪ Kreatifitas ▪ Kreatifitas ▪ Keberanian ▪ Disiplin diri ▪ Tanggung jawab ▪ Keberanian ▪ Disiplin diri ▪ Rasa ingin tahu ▪ Keberanian ▪ Saling menghargai 	<p>Individu</p> <p>Individu</p> <p>Klasikal</p> <p>Klasikal</p> <p>Individu</p> <p>Individu</p>	70 menit
3	<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru menanyakan kepada 		Klasikal	10 menit

3.	<u>Ketrampilan</u> a. Terampil menggunakan bahasa Jerman baik membuat kalimat pernyataan maupun pertanyaan.	Pengamatan	Penyelesaian tugas individu dan kelompok.
----	---	------------	---

c. Evaluasi :

..... heißt du ?

.....kommst du ?

.....wohnst du ?

.....

d. Tugas Rumah (*Hausaufgabe*)

Buatlah contoh pertanyaan dalam kehidupan keluarga dengan menggunakan W-Fragen !

Zum Beispiel :

Wie heißen Sie ?

Woher kommen Sie ?

usw...

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan menjawab dan menganalisis soal : 40%

Kreatifitas : 30%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 30%

Bantul, 25 Agustus 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Dra. Wahyuning W

NIP. 19621221 199412 2001

Praktikan



Kiki Pratiwi

NIM. 12203241009

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMAN 3 Bantul

Mata Pelajaran : Bahasa Jerman

Kelas/Semester : XI/Ganjil

Standar Kompetensi

- Memahami wacana lisan berbentuk paparan tentang bilangan.
- Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan tentang bilangan.

Kompetensi Dasar

- Mengidentifikasi bunyi, ujaran (kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, menjodohkan dan membedakan secara tepat.
- Menyampaikan informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun dan tepat.

Indikator

- Menirukan ujaran (kata/frasa) dengan lafal dan intonasi yang tepat.
- Menyebutkan kata-kata yang didengar.
- Menyebutkan ujaran (kata/frasa) lafal dengan intonasi yang tepat.
- Menyampaikan informasi sederhana sesuai dengan konteks.

Tujuan Pembelajaran

- Melatih siswa mengucapkan (kata/frasa) lafal dengan tepat sesuai dengan konteks
- Melatih siswa mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun, benar dan tepat sesuai kaidah berbahasa bahasa Jerman.

Materi Pembelajaran

Tema : *Kennen Lernen (die Zahlen)*

Struktur Bahasa

- Die Zahlen

Berbicara

- Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang kehidupan keluarga.

Mendengarkan

- Memahami wacana lisan berbentuk paparan tentang bilangan.

Die Zahlen

0	: null	11	: elf
1	: eins	12	: zwölf
2	: zwei	13	: dreizehn
3	: drei	14	: vierzehn
4	: vier	15	: fünfzehn
5	: fünf	16	: sechszehn
6	: sechs	17	: siebzehn
7	: sieben	18	: achtzehn
8	: acht	19	: neunzehn
9	: neun	20	: zwanzig
10	: zehn		

10	: zehn	60	: sechzig
20	: zwanzig	70	: siebzig
30	: dreißig	80	: achtzig
40	: vierzig	90	: neunzig
50	: fünfzig	100	: hundert

Metode Pembelajaran :

Metode : *Cooperative Learning*(Struktural)

Pendekatan : drill dan snowball throwing

Media dan Sumber Belajar :

i. Media : power point, spidol

j. Sumber : *Studio d AI*

Langkah –langkah Pembelajaran :

[illegible]

	<p><i>dengan bermain snoball throwing.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Guru meminta siswa menjawab pertanyaan. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa menjawab soal.</i> Guru dan siswa sama-sama membahas hasil evaluasi. <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa membahas hasil evaluasi bersama guru.</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Rasa ingin tahu Keberanian Kreatifitas Disiplin diri Rasa ingin tahu 		
3	<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> Guru menanyakan kepada siswa apa yang belum dimengerti <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa bertanya apa yang belum dipahami</i> Guru memberikan tugas individu kepada siswa Guru menyimpulkan materi yang diberikan siswa <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa mendengarkan kesimpulan guru</i> Guru menutup pembelajaran dengan membaca doa dan salam <ul style="list-style-type: none"> <i>Siswa berdoa dan mengucapkan salam</i> 	<ul style="list-style-type: none"> Keberanian Rasa ingin tahu tanggungjawab Disiplin diri Religius Disiplin diri 	<p>Klasikal</p> <p>Klasikal</p> <p>Individu</p> <p>Klasikal</p>	<p>10 menit</p>

10. Evaluasi dan Penilaian Hasil Belajar

- p. Teknik Penilaian : pengamatan, tes lisan
- q. Prosedur Penilaian :

No.	Aspek yang dinilai	Teknik Penilaian	Waktu Penilaian
1.	<p><u>Sikap</u></p> <p>a.Terlibat aktif selama proses pembelajaran berlangsung.</p> <p>b.Bekerjasama dalam kegiatan kelompok.</p>	Pengamatan	Selama Pembelajaran dan saat kerja kelompok
2.	<p><u>Pengetahuan</u></p> <p>a.Mampu melafalkan kata, frasa dengan tepat serta membaca teks dengan intonasi yang tepat.</p>	Pengamatan dan Tes	Penyelesaian tugas individu dan kelompok.

	b.Mampu memahami isi bacaan dan menceritakan kembali.		
3.	<u>Ketrampilan</u> a.Terampil menggunakan bahasa Jerman baik menmbuat kalimat pernyataan maupun pertanyaan.	Pengamatan	Penyelesaian tugas individu dan kelompok.

Evaluasi :

Tulis dan sebutkan bahasa Jerman dari angka di bawah ini !

13	56	37
25	55	88
76	87	22
100	12	72
44	9	91

a. Tugas Rumah (*Hausaufgabe*)

Buatlah dialog sederhana dengan tema pengenalan dan saling bertukar nomor telepon. Tuliskan bahasa jerman dari nomer telepon tersebut !

Bobot Penilaian Pekerjaan Rumah :

Ketepatan menjawab dan menganalisis soal : 40%

Kreatifitas : 30%

Ketepatan waktu mengumpulkan : 30%

Bantul, 8 September 2015

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Praktikan



Dra. Wahyuning W

Kiki Pratiwi

NIP. 19621221 199412 2001

NIM. 12203241009

DOKUMENTASI

Membantu Membendel Absen



Mengajar di kelas XI IPA 4 dengan metode Sprinkle Group



Rapat dengan Osis untuk persiapan Ultah Sekolah



Pertemuan terakhir di kelas XI IPA



Persiapan Ultah SMA N 3 Bantul



Acara Ultah Sekolah



Kerja Bakti Sekolah

Membantu Staff TU

